



ประกาศสทอธออมทรัพย์ครุสมุทรปราการ จำกัด

ที่ 3 /2567

เรื่อง การให้เงินกู้สามัญโครงการพิเศษเงินปันผลและเงินเฉลี่ยคืน ประจำปี 2567

.....

ตามที่รัฐบาลได้มีนโยบายที่ต้องการจะแก้ไขปัญหาหนี้สินของประชาชนโดยเฉพาะกลุ่มที่มีรายได้ประจําผ่านมาตรการต่างๆ โดยเฉพาะการช่วยเหลือให้มีรายได้คงเหลือเพียงพอดำรงชีพ ซึ่งเป็นที่มาของการกำหนดหลักเกณฑ์ในการให้เงินกู้ของสทอธที่ผู้กู้ต้องมีเงินเดือนเหลือไว้ใช้จ่ายหลังจากหักชำระหนี้แล้ว ไม่น้อยกว่าร้อยละ 30 ของเงินได้รายเดือน ทำให้สมาชิกบางรายไม่สามารถใช้สิทธิกู้เงินได้จนเป็นเหตุให้มีการก่อหนี้ในระบบเพื่อแก้ไขปัญหาเฉพาะหน้า แต่ผลที่ได้กลับนำมาซึ่งปัญหาในอนาคตที่ยากจะแก้ไข

ดังนั้น เพื่อเป็นการช่วยเหลือสมาชิกที่ประสบภาวะความเดือดร้อนทางการเงิน จึงอาศัยอำนาจตามความในข้อบังคับสทอธ พ.ศ. 2564 และที่แก้ไขเพิ่มเติม ข้อ 4 (3) ข้อ 12 ข้อ 77 (13) ประกอบกับระเบียบสทอธออมทรัพย์ครุสมุทรปราการ จำกัด ว่าด้วยการให้เงินกู้แก่สมาชิกสามัญ และดอกเบียเงินกู้ พ.ศ. 2566 ข้อ 37 และมติที่ประชุมคณะกรรมการดำเนินการสทอธออมทรัพย์ครุสมุทรปราการ จำกัด ชุดที่ 63 ในการประชุมครั้งที่ 3 เมื่อวันที่ 9 เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2567 ได้มีมติเห็นชอบให้ออกประกาศหลักเกณฑ์การให้เงินกู้สามัญโครงการพิเศษเงินปันผลและเงินเฉลี่ยคืน ประจำปี 2567 โดยมีรายละเอียด ดังนี้

1. คุณสมบัติของผู้กู้ ต้องเป็นสมาชิกสทอธออมทรัพย์ครุสมุทรปราการ จำกัด ที่ได้รับเงินปันผลและเงินเฉลี่ยคืนในรอบปี 2566
2. วงเงินกู้ยืม ไม่เกินร้อยละ 80 ของเงินที่พึงได้รับจากสทอธเมื่อสิ้นปีบัญชี 2566
3. อัตราดอกเบี้ย คำนวณอัตราดอกเบี้ยเป็นรายวันในอัตราร้อยละ 4.25 ต่อปี (ไม่มีเฉลี่ยคืนในโครงการนี้) หรือเปลี่ยนแปลงตามประกาศปรับอัตราดอกเบี้ยเงินกู้สามัญของสทอธออมทรัพย์ครุสมุทรปราการ จำกัด
4. การชำระคืน 4.1 ชำระคืนเงินต้นพร้อมดอกเบี้ยทั้งหมด ในวันที่สทอธจ่ายเงินปันผลเฉลี่ยคืน ประจำปี 2567 หรือ
4.2 สมาชิกประสงค์ชำระคืนเงินต้นพร้อมดอกเบี้ยทั้งหมดเมื่อใดก็ได้ โดยไม่ต้องรอรอบกำหนดระยะเวลาตามข้อ 4.1

5. หลักประกัน 5.1 นอกจากคำขอกู้และสัญญากู้เงิน ซึ่งผู้กู้ได้ทำไว้ต่อสหกรณ์แล้ว ก็ไม่ต้องมีหลักประกันอย่างอื่นอีก (ไม่ต้องมีผู้ค้ำประกัน)
5.2 ผู้กู้ต้องมีหลักประกันความเสี่ยง (กรณีเสียชีวิต) ให้ครอบคลุมมูลหนี้ทุกประเภทที่ผู้กู้มีอยู่กับสหกรณ์ หากมีไม่เพียงพอผู้กู้ต้องจัดทำประกันชีวิต ค้ำครองสินเชื่อ (ประกันตาย) เพิ่มเติมให้ครอบคลุม
6. ระยะเวลาดำเนินการ ตั้งแต่วันที่ 1 มีนาคม – 30 พฤศจิกายน 2567
7. การจ่ายเงินกู้ 7.1 รับเงินกู้เข้าบัญชีเงินฝากออมทรัพย์ ATM (บัญชีเล่มสีชมพู) ของผู้กู้ หรือ
7.2 รับเงินกู้เข้าบัญชีเงินฝากออมทรัพย์ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) โดยต้องเป็นบัญชีของผู้กู้โดยตรงเท่านั้น
8. เอกสารประกอบคำขอกู้ 8.1 คำขอกู้ตามแบบฟอร์มของสหกรณ์
8.2 เอกสารส่วนของผู้กู้
(1) สำเนาบัตรประชาชน (หากใช้สำเนาบัตรข้าราชการต้องใช้สำเนาทะเบียนบ้านแนบเพิ่มเติม)
(2) สำเนาหน้าสมุดคู่มือฝากธนาคารกรุงไทย หรือบัญชีออมทรัพย์ ATM สหกรณ์ (สำหรับใช้รับเงินกู้)
9. เงื่อนไขอื่นเพิ่มเติม 9.1 สมาชิกผู้ค้างชำระหนี้ หากประสงค์จะขอกู้เงินตามโครงการนี้ จะต้องชำระหนี้ค้างค้างให้เสร็จสิ้นก่อน จึงจะมีสิทธิขอกู้เงิน
9.2 กรณีมีหนังสือแจ้งอายัดสิทธิเรียกร้องจากสำนักงานบังคับคดี หรือหน่วยงานอื่นๆ ของทางราชการ ภายหลังจากสมาชิกได้กู้เงินตามโครงการนี้แล้ว สมาชิกต้องยินยอมให้สหกรณ์หักเงินชำระหนี้จากเงินกู้ประเภทอื่นในคราวถัดไป และรวมถึงเงินอื่นใดที่พึงได้รับจากสหกรณ์ เช่น เงินของขวัญปีใหม่ เงินสวัสดิการ ฯลฯ เป็นต้น
9.3 ผู้กู้ต้องทำบันทึกยินยอมให้หักเงินปันผล เหนี่ยวนำ หรือเงินอื่นใดที่พึงจะได้รับจากสหกรณ์ตามแบบที่กำหนด เพื่อชำระหนี้เงินกู้พร้อมดอกเบี้ยตามโครงการนี้
9.4 สมาชิกผู้กู้สามารถยื่นขอกู้ภายใต้โครงการนี้ครั้งใหม่ได้ในระยะเวลาของโครงการที่กำหนด เมื่อชำระหนี้ตามข้อ 4.2 แล้วเสร็จ

10. สหกรณ์จะไม่อนุมัติเงินกู้ให้กับสมาชิก ดังต่อไปนี้

10.1 สมาชิกที่ถูกอายัดสิทธิเรียกร้องจากสำนักงานบังคับคดี หรือจากหน่วยงานอื่นๆ ของทางราชการ หรือถูกสหกรณ์ฟ้องร้องดำเนินคดี เว้นแต่มีการตกลงผ่อนชำระหนี้กับทางสหกรณ์ และชำระหนี้เป็นปกติ

10.2 สมาชิกที่มีการปรับโครงสร้างหนี้กับสหกรณ์ที่เคยถูกหักเงินปันผลร้อยละ 70 เพื่อชำระหนี้ตามสัญญากู้เงินปรับโครงสร้างหนี้แล้ว สามารถใช้สิทธิกู้ตามโครงการนี้ได้

ยกเว้นสมาชิกที่กู้ปรับโครงสร้างหนี้ตั้งแต่วันที่ 1 พฤศจิกายน 2566 เป็นต้นไป ซึ่งยังไม่เคยถูกหักเงินปันผลร้อยละ 70 เพื่อชำระหนี้ตามสัญญากู้ปรับโครงสร้างหนี้ ยังไม่สามารถขอใช้สิทธิการกู้ได้

10.3 สมาชิกที่ถูกตั้งกรรมการสอบสวนวินัยอย่างร้ายแรง

10.4 เหตุอื่นๆ ให้อยู่ในดุลยพินิจของคณะกรรมการฝ่ายการเงินและสินเชื่อเป็นผู้พิจารณาตามที่เห็นสมควร

11. การพิจารณาอนุมัติเงินกู้

เพื่อให้สมาชิกได้รับเงินกู้ไปใช้แก้ไขปัญหาความเดือดร้อนได้อย่างรวดเร็ว จึงมอบหมายให้ผู้จัดการ หรือรองผู้จัดการ หรือผู้ที่ได้รับมอบหมายจากผู้จัดการ เป็นผู้พิจารณาอนุมัติ และให้สรุปรายงานคณะกรรมการฝ่ายการเงินและสินเชื่อเป็นรายเดือน และรายงานคณะกรรมการดำเนินการเพื่อทราบในการประชุมประจำเดือน

12. ในกรณีที่มีปัญหาเกี่ยวกับการปฏิบัติตามโครงการนี้ ให้คณะกรรมการดำเนินการเป็นผู้มีอำนาจวินิจฉัยชี้ขาด และให้ถือว่าเป็นที่สุด

สมาชิกที่ประสงค์จะกู้เงินตามโครงการนี้ สามารถขอรับแบบฟอร์มคำขอกู้เงินได้ที่สำนักงานสหกรณ์ออมทรัพย์ครูสมุทรปราการ จำกัด หรือศูนย์บริการสหกรณ์ (ไกล่โลตัส ซิตีพาร์ค บางพลี) หรือสามารถดาวน์โหลดแบบฟอร์มได้ในเว็บไซต์สหกรณ์ www.spktcoop.com

ช่องทางการจัดส่งเอกสารคำขอกู้ :

- 1) ยื่นเอกสารด้วยตนเอง ณ สำนักงานสหกรณ์ หรือศูนย์บริการสหกรณ์
- 2) ผ่านช่องทางไปรษณีย์
- 3) ผ่านระบบการยื่นกู้ Online ของสหกรณ์

ทั้งนี้ เมื่อผ่านการพิจารณาอนุมัติให้กู้แล้ว เจ้าหน้าที่จึงจะจัดทำสัญญากู้เงินจัดส่งให้สมาชิก (กรณียื่นกู้ผ่านช่องทาง Online) หรือติดต่อสมาชิกให้รับสัญญากู้เพื่อดำเนินการลงนามส่งคืนสหกรณ์ และรอรับเงินกู้เข้าบัญชีตามวันที่ระบุในสัญญากู้เงินต่อไป

กรณีมีปัญหาข้อสงสัย หรือต้องการติดต่อสอบถาม สามารถติดต่อผ่านช่องทาง Online ของ สหกรณ์ ได้แก่ Line : @SPKTC, facebook : สหกรณ์ออมทรัพย์ครูสมุทรปราการ จำกัด หรือ โทรศัพท์ หมายเลข 0-2756-3995 , 0-2288-0904 หรือติดต่อสอบถามโดยตรงได้ที่สำนักงานสหกรณ์ (สำนักงานใหญ่) และศูนย์บริการสหกรณ์ (ใกล้โลตัส ซิตีพาร์ค บางพลี)

จึงประกาศให้สมาชิกทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ 12 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2567



(นายสุวิทย์ สุพัฒนานนท์)

ประธานกรรมการ

สหกรณ์ออมทรัพย์ครูสมุทรปราการ จำกัด