



เอกสารประกอบการยื่นกู้สามัญเพื่อเสริมสภาพคล่องในช่วงภาวะวิกฤต COVID-19 โครงการในระยะที่ 3

ชื่อผู้กู้.....เลขทะเบียน.....

1. เอกสารประกอบการกู้ของผู้กู้

- | | | |
|-----|---|--------|
| 1.1 | คำขอกู้สามัญเพื่อเสริมสภาพคล่องในช่วงภาวะวิกฤต COVID-19 โครงการในระยะที่ 3 | 1 ฉบับ |
| 1.2 | สำเนาบัตรประชาชน (หากใช้สำเนาบัตรข้าราชการ ต้องใช้สำเนาทะเบียนบ้านแนบเพิ่ม) | 1 ฉบับ |
| 1.3 | สำเนาทะเบียนสมรส | 1 ฉบับ |
| 1.4 | สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนคู่สมรส | 1 ฉบับ |
| 1.5 | กรณีผู้กู้สถานะหย่า / คู่สมรสเสียชีวิต แนบสำเนาเอกสารประกอบ | 1 ฉบับ |
| 1.6 | สลิปเงินเดือนของผู้กู้เดือนล่าสุด พร้อมประทับตราหน่วยงาน ลายมือชื่อเจ้าหน้าที่การเงิน และผู้บังคับบัญชา | 1 ฉบับ |
| 1.7 | สลิปเงินเดือน เดือนกุมภาพันธ์ 2563 ปริ๊นจากระบบ E-money | 1 ฉบับ |
| 1.8 | Statement บัญชีกรุงไทยที่เงินเดือนเข้า ย้อนหลัง 3 เดือน (สามารถปริ๊นจาก App กรุงไทยได้) | 1 ฉบับ |
| 1.9 | สำเนาหน้าสมุดคู่ฝากธนาคารกรุงไทย หรือ บัญชีออมทรัพย์สหกรณ์ | 1 ฉบับ |

2. เอกสารประกอบการค้ำประกัน

- | | | |
|-----|---|--------|
| 2.1 | สำเนาบัตรประชาชน (หากใช้สำเนาบัตรข้าราชการ ต้องใช้สำเนาทะเบียนบ้านแนบเพิ่ม) | 1 ฉบับ |
| 2.2 | สำเนาทะเบียนสมรส | 1 ฉบับ |
| 2.3 | สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนคู่สมรส | 1 ฉบับ |
| 2.4 | กรณีผู้ค้ำประกัน สถานะหย่า / คู่สมรสเสียชีวิต แนบสำเนาเอกสารประกอบ | 1 ฉบับ |
| 2.5 | สลิปเงินเดือนของผู้ค้ำ พร้อมประทับตราหน่วยงาน ลายมือชื่อเจ้าหน้าที่การเงินและผู้บังคับบัญชา | 1 ฉบับ |

หมายเหตุ :

1. สำเนาเอกสารทุกฉบับต้องรับรองสำเนาถูกต้อง โดยผู้มีชื่อในเอกสารเป็นผู้ลงนามรับรองด้วยตนเอง
2. การลงลายมือชื่อในเอกสารทั้งหมดต้องเป็นลายมือชื่อตรงกันทั้งหมด
3. บัตรประจำตัว จะต้องไม่หมดอายุในวันที่รับเงินกู้
4. การแก้ไขข้อความให้ชัดเจนแล้วให้ผู้กู้หรือผู้ค้ำประกันลงลายมือชื่อกำกับกับการแก้ไขนั้น ห้ามใช้น้ำยาลบคำผิด

ขั้นตอนการจัดส่งเอกสาร

1. ให้ส่งคำขอกู้เงินพร้อมเอกสารผ่านช่องทาง <https://www.spktcoop.com/online/>
2. เมื่อสมาชิกได้รับการอนุมัติเงินกู้แล้ว เจ้าหน้าที่สหกรณ์จะจัดส่งสัญญากู้เงินและค้ำประกัน ในช่องทางที่ส่งคำขอกู้นั้นๆ ให้ผู้กู้ ผู้ค้ำประกันลงนามโดยไม่ต้องเดินทางมาลงนามต่อหน้า เจ้าหน้าที่สหกรณ์
3. ให้สมาชิกจัดส่งเอกสารฉบับจริงผ่านช่องทางไปรษณีย์ หรือกล่องรับเอกสารด้านหน้าสหกรณ์ เพื่อส่งการจัดส่งเอกสารกับเจ้าหน้าที่โดยตรง
4. สหกรณ์จะจ่ายเงินกู้ให้แก่สมาชิกเมื่อได้รับสัญญากู้เงินและค้ำประกัน พร้อมเอกสารประกอบการกู้ฉบับจริงครบถ้วนถูกต้องแล้วเท่านั้น

คำเตือน ผู้กู้ต้องกรอกข้อความตามแบบใน
คำขอกู้ให้ครบถ้วน เขียนผิดห้ามใช้น้ำยา
ลบคำผิด ให้ชัดเจนและลงชื่อกำกับ



เลขที่รับ.....
วันที่.....
ผู้รับ.....
สัญญาเงินกู้เลขที่.....
วันที่.....

คำขอกู้เงินกู้สามัญ

เพื่อเสริมสภาพคล่องในช่วงภาวะวิกฤต COVID-19 (โครงการในระยะที่ 3)

เขียนที่.....
วันที่.....

ข้าพเจ้าผู้กู้.....สมาชิกสหกรณ์ฯเลขทะเบียน.....อายุ.....ปี
บัตรประจำตัวประชาชนเลขที่..... รับราชการหรืองานประจำตำแหน่ง.....
สังกัด / โรงเรียนอำเภอ.....จังหวัด.....
เงินได้รายเดือนบาท โทรศัพท์ที่ทำงาน..... ที่อยู่ปัจจุบันที่ติดต่อได้เลขที่
หมู่ที่.....ซอย.....ถนน.....ตำบล.....
อำเภอ.....จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์โทรศัพท์มือถือ.....

สถานภาพ โสด สมรส หย่า หม้าย ชื่อคู่สมรส.....

ข้าพเจ้าขอกู้เงินสามัญเพื่อให้คณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ฯ ได้โปรดพิจารณา ดังนี้

ข้อ 1. ข้าพเจ้าขอกู้เงินสามัญจำนวน.....บาท(.....)

เพื่อนำไปใช้ตามวัตถุประสงค์ ดังนี้.....

ข้อ 2 ข้าพเจ้าขอเสนอหลักประกันสำหรับการกู้เงินตามข้อ 1 ดังนี้

นอกจากค้ำประกันซึ่งข้าพเจ้ามีอยู่ในสหกรณ์ ข้าพเจ้าขอเสนอบุคคล / หลักทรัพย์ / บัญชีเงินฝากในสหกรณ์ฯ ค้ำประกันดังต่อไปนี้

(1) บุคคลค้ำประกันดังตารางข้างล่างนี้

ข้อมูลเกี่ยวกับผู้ค้ำประกัน	ลายมือชื่อผู้ค้ำประกัน
1.ข้าพเจ้า.....อายุ.....ปีเลขสมาชิก ตำแหน่ง.....สังกัด..... เงินได้รายเดือน.....บาท ที่อยู่ปัจจุบัน.....เบอร์ติดต่อ..... สถานภาพ <input type="checkbox"/> โสด <input type="checkbox"/> สมรส <input type="checkbox"/> หย่า <input type="checkbox"/> หม้าย ชื่อคู่สมรส.....	(.....)
2.ข้าพเจ้า.....อายุ.....ปีเลขสมาชิก ตำแหน่ง.....สังกัด..... เงินได้รายเดือน.....บาท ที่อยู่ปัจจุบัน.....เบอร์ติดต่อ..... สถานภาพ <input type="checkbox"/> โสด <input type="checkbox"/> สมรส <input type="checkbox"/> หย่า <input type="checkbox"/> หม้าย ชื่อคู่สมรส.....	(.....)

3.ข้าพเจ้า.....อายุ.....ปีเลขสมาชิก	
ตำแหน่ง.....สังกัด.....	
เงินได้รายเดือน.....บาท ที่อยู่ปัจจุบัน.....	(.....)
.....เบอร์ติดต่อ.....	
สถานภาพ <input type="checkbox"/> โสด <input type="checkbox"/> สมรส <input type="checkbox"/> หย่า <input type="checkbox"/> หม้าย <input type="checkbox"/> ชื่อคู่สมรส.....	
4.ข้าพเจ้า.....อายุ.....ปีเลขสมาชิก	
ตำแหน่ง.....สังกัด.....	
เงินได้รายเดือน.....บาท ที่อยู่ปัจจุบัน.....	(.....)
.....เบอร์ติดต่อ.....	
สถานภาพ <input type="checkbox"/> โสด <input type="checkbox"/> สมรส <input type="checkbox"/> หย่า <input type="checkbox"/> หม้าย <input type="checkbox"/> ชื่อคู่สมรส.....	

(2) หลักทรัพย์.....

(3) บัญชีเงินฝากสหกรณ์ฯ

ข้อ 3. ข้าพเจ้ายินยอมให้สหกรณ์นำสลิปเงินเดือนที่นำมาประกอบการกู้ครั้งนี้ไปตรวจสอบกับหน่วยงานที่จ่ายเงินเดือนให้กับข้าพเจ้าได้

ข้อ 4. ถ้าข้าพเจ้าได้รับเงินกู้ ขอส่งคืนเงินกู้ให้แก่สหกรณ์ฯเป็นงวดรายเดือนพร้อมดอกเบี้ยในอัตราที่สหกรณ์กำหนด

เงินต้นและดอกเบี้ยรวมเท่ากันทุกงวด (แบบธนาคาร) งวดละ.....บาท (.....)ยกเว้นงวดสุดท้าย

ข้อ 5. เมื่อข้าพเจ้าได้รับอนุมัติเงินกู้ ข้าพเจ้ายินยอมให้สหกรณ์โอนเงินเข้าบัญชีเงินฝากออมทรัพย์ เลือกเพียง 1 ช่องทางดังนี้

ธนาคารกรุงไทยชื่อบัญชี.....เลขที่บัญชี.....

บัญชีสหกรณ์ฯ ชื่อบัญชี.....เลขที่บัญชี.....

ข้อ 6. กรณีผู้กู้มีเงินได้รายเดือนคงเหลือไม่ถึง 30% ต้องให้ความยินยอมในการให้สหกรณ์หักเงินจากบัญชีเงินฝากธนาคารกรุงไทยฯ

ซึ่งเป็นบัญชีที่รับเงินเดือนของสมาชิก (Direct Debit) และสมาชิกจะไม่ยกเลิกการหัก Direct Debit จนกว่าจะชำระหนี้เสร็จสิ้น

หรือเงินเดือนจะเป็นไปตามเกณฑ์ที่กำหนด และสหกรณ์สามารถดำเนินการหักเงินเพื่อชำระหนี้ทุกประเภทผ่านหน่วยงานต้นสังกัดได้

เต็มตามจำนวนยอดเรียกเก็บ ทั้งนี้ ผู้กู้ต้องเป็นผู้รับภาระค่าใช้จ่ายค่าบริการตามอัตราที่ธนาคารกำหนด (ปัจจุบัน เดือนละ 10 บาท)

หากปรากฏภายหลังว่าสหกรณ์ไม่สามารถ หักเงินจากบัญชีที่สมาชิกให้ความยินยอมไว้ได้ สหกรณ์จะเรียกคืนเงินกู้ทั้งจำนวนและปรับ

อัตราดอกเบี้ยเพิ่มให้เท่ากับอัตราดอกเบี้ยเงินกู้สามัญทั่วไปนับแต่วันที่สมาชิกผิดนัด ไม่สามารถหักเงินชำระหนี้ได้

ข้อ 7. เมื่อข้าพเจ้าได้รับอนุมัติให้กู้จากสหกรณ์ ข้าพเจ้าจะทำหนังสือสัญญากู้เงินสำหรับเงินกู้สามัญให้ไว้ต่อสหกรณ์ตามแบบที่

สหกรณ์กำหนด และข้าพเจ้าเข้าใจและยินยอมอยู่ภายใต้ระเบียบหลักเกณฑ์ของสหกรณ์ทุกประการ

ข้อ 8.เฉพาะผู้กู้ที่มีคู่สมรส การกู้เงินตามคำขอกู้นี้ ข้าพเจ้าได้รับอนุญาตจากคู่สมรสแล้ว ตามหลักฐานท้ายสัญญากู้

ในเวลาข้าพเจ้าไม่อยู่ในระหว่างถูกพิทักษ์ทรัพย์ในคดีล้มละลายและ

ไม่อยู่ในระหว่างถูกฟ้องในคดีล้มละลาย

ลงชื่อ.....ผู้ขอ

(.....)

ข้าพเจ้าขอรับรองว่า ข้อความที่ให้ไว้เป็นความจริงทุกประการ

ลงชื่อ.....ผู้ขอ

(.....)

คำรับรองของผู้บังคับบัญชา

ขอรับรองว่า รายการเกี่ยวกับเงินเดือนถูกต้องเป็นความจริง โดยได้พิจารณาคำขอกู้เงินสามัญของสมาชิกรายนี้แล้ว และผู้กู้ได้ให้ความยินยอมให้ผู้มีอำนาจหักเงินเดือน ณ ที่จ่ายให้แก่ สหกรณ์ออมทรัพย์ครูสมุทรปราการ จำกัด ตามกฎหมายพระราชบัญญัติสหกรณ์และตามสัญญาจนครบถ้วนแล้ว
พิจารณาแล้วเห็นสมควรให้เงินกู้แก่ผู้ขอกู้หรือไม่

เห็นสมควร ไม่เห็นสมควรให้กู้.....

ลงชื่อ.....

(.....)

ตำแหน่ง.....

สำหรับเจ้าหน้าที่สหกรณ์ฯ บันทึกรายการ

รายละเอียดเกี่ยวกับผู้กู้ ในรอบปีที่ผ่านมาถึงปัจจุบัน มีหนี้ค้างชำระหรือไม่ ไม่เคย เคย.....

เงินได้รายเดือน	วงเงินขอกู้	ต้นเงินกู้คงเหลือ		ชำระหนี้สถาบันการเงิน	ได้รับเงินกู้
		สามัญ	ฉุกเฉิน		

ในรอบปีที่ผ่านมาจนถึงปัจจุบันผู้ค้าประกันเคยผิดนัด การส่งงวดชำระหนี้หรือไม่ ไม่เคย เคย

เจ้าหน้าที่ตรวจสอบเอกสารประกอบคำขอกู้แล้วพบว่า

ผู้กู้มีสิทธิได้รับสวัสดิการในขณะกู้ดังนี้

สสอค. สส.ชสอ. สอ.สป. สสอ.รท.

เงินเดือนผู้กู้หลังหักส่งสหกรณ์ฯแล้วเหลือ% ของรายได้

ลงชื่อ.....เจ้าหน้าที่สินเชื่อ

(.....)

คนค้าประกันตามคำขอกู้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ใช่หรือไม่

ใช่ ไม่ใช่ เนื่องจาก.....

วันที่.....

.....