



ประกาศสหกรณ์ออมทรัพย์ครูสมุทรปราการ จำกัด
ที่ 16 /2564

เรื่อง โครงการเงินกู้สามัญเพื่อเสริมสภาพคล่องในช่วงภาวะวิกฤต COVID-19
(ต่อโครงการในระยะที่ 3)

ด้วยสถานการณ์ปัจจุบัน การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 หรือโรคโควิด 19 ได้เกิดการระบาดเป็นระลอกที่ 3 ซึ่งมีความรุนแรง พบผู้ติดเชื้อและผู้เสียชีวิตเป็นจำนวนมาก หน่วยงานภาครัฐจึงต้องใช้มาตรการควบคุมยับยั้งการระบาดอย่างเข้มงวด ซึ่งส่งผลกระทบต่อการค้าปลีกประจำวันและภาวะเศรษฐกิจของสมาชิกสหกรณ์ ดังนั้น เพื่อเป็นการบรรเทาปัญหาความเดือดร้อนของสมาชิก และช่วยเสริมสภาพคล่องในช่วงภาวะวิกฤตครั้งนี้ ซึ่งคาดว่าจะต่อเนื่องและยาวนาน ดังนั้นจึงอาศัยอำนาจตามความในข้อบังคับสหกรณ์ พ.ศ.2553 ข้อ 3 (3) ประกอบกับข้อ 75 (2) และมติที่ประชุมคณะกรรมการดำเนินการ ชุดที่ 60 ในการประชุม ครั้งที่ 14/2564 เมื่อวันที่ 28 มิถุนายน 2564 ได้มีมติเห็นชอบให้สหกรณ์พิจารณาต่อมาตรการโครงการเงินกู้สามัญเพื่อเสริมสภาพคล่องในช่วงภาวะวิกฤต COVID-19 ในระยะที่ 3 ซึ่งมีหลักเกณฑ์และเงื่อนไขการให้เงินกู้ ดังนี้

1. คุณสมบัติของผู้กู้
 - 1.1 ต้องเป็นสมาชิกสหกรณ์ออมทรัพย์ครูสมุทรปราการ จำกัด ที่ส่งชำระค่าหุ้นมาแล้วไม่น้อยกว่า 1 เดือน
 - 1.2 ต้องมีต้นสังกัดในการหักเงินส่งสหกรณ์ในจังหวัดสมุทรปราการ กรณีไม่มีต้นสังกัดหักเงินนำส่ง ผู้กู้จะต้องปฏิบัติหน้าที่อยู่ในหน่วยงาน หรือสถานศึกษา ซึ่งอยู่ในจังหวัดสมุทรปราการ และรับเงินเดือนเข้าบัญชีธนาคารกรุงไทย จำกัด เท่านั้น
2. วงเงินกู้ยืม
สหกรณ์จะให้กู้ไม่เกินรายละ 300,000 บาท (สามแสนบาทถ้วน) ทั้งผู้กู้รายเดิม และผู้กู้รายใหม่ โดยจำกัดสิทธิสมาชิก 1 คน สามารถขอกู้เงินตามโครงการนี้ได้เพียง 1 ครั้งเท่านั้น ยกเว้นสมาชิกกลุ่มครูอัตราจ้าง หากได้รับการต่อสัญญาจ้าง สามารถ Refinance สัญญากู้ตามโครงการนี้ได้อีก 1 ครั้ง (ผู้กู้รายเดิม คือผู้ที่เคยกู้โครงการ Covid เฟส 1 หรือเฟส 2 มาแล้ว จะให้กู้ในลักษณะ Refinance สัญญากู้ คือหักกลบหนี้สัญญาเดิม)
3. อัตราดอกเบี้ย
ทั้งนี้ ผู้กู้รายเดิมจะต้องมีการชำระหนี้ตามสัญญาเดิมมาแล้วจำนวน 1 งวด และสหกรณ์ขอสงวนสิทธิในการให้สมาชิกกู้เงินได้เพียง 1 ประเภทเท่านั้นในรอบระยะเวลา 1 เดือน เว้นแต่เป็นการกู้เงินประเภทฉุกเฉิน ATM ที่ได้มีการทำสัญญาไว้แล้ว
3. อัตราดอกเบี้ย
ร้อยละ 4.50 ต่อปี (ไม่มีเงินเฉลี่ยคืน) หรือเปลี่ยนแปลงตามประกาศปรับอัตราดอกเบี้ยเงินกู้สามัญของสหกรณ์ออมทรัพย์ครูสมุทรปราการ จำกัด

/4. ระยะเวลา ...

4. ระยะเวลาผ่อนชำระ ส่งชำระคืนไม่เกิน 120 งวด และต้องไม่เกินอายุ 75 ปีบริบูรณ์ ยกเว้น สมาชิกกลุ่มครูเอกชน และครูอัตราจ้าง จะต้องส่งชำระไม่เกินอายุ 60 ปี บริบูรณ์ และไม่เกินระยะเวลาคงเหลือตามสัญญาจ้าง
5. วิธีการผ่อนชำระ ชำระแบบธนาคาร (คงยอด) เงินต้นและดอกเบี้ยรวมเท่ากันทุกเดือน
6. ผู้กู้ต้องมีเงินได้รายเดือนคงเหลือไว้ใช้จ่าย หลังจากชำระค่าหุ้นและหนี้ทุกประเภทแล้วไม่น้อยกว่า 1,000 บาท และกรณีผู้กู้มีอายุ 55 ปีขึ้นไป จะต้องคำนวณฐานเงินบำนาญ เพื่อให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดตามประกาศฉบับนี้
7. หลักประกัน
 - 7.1 ถ้าเงินกู้ตามโครงการนี้ รวมกับเงินกู้ประเภทอื่นที่สมาชิกมีอยู่กับ สหกรณ์ มีจำนวนไม่เกินกว่าค่าหุ้น หรือเงินฝากที่มีอยู่ ณ วันที่ยื่นกู้ ก็ไม่ต้องมีหลักประกันอย่างอื่นอีก
 - 7.2 ใช้บุคคลซึ่งเป็นสมาชิกสหกรณ์ ตำแหน่งข้าราชการหรือลูกจ้างประจำ ค้ำประกันอย่างน้อย 1 คน โดยผู้ค้ำประกันต้องมีวงเงินค้ำประกัน คงเหลือเพียงพอสำหรับวงเงินกู้ที่ผู้กู้ กู้ยืมตามข้อ 2
8. เงื่อนไขอื่นเพิ่มเติม
 - 8.1 ผู้กู้ต้องจัดทำประกันชีวิตคุ้มครองสินเชื่อ (ประกันตาย) ตามหลักเกณฑ์ ที่สหกรณ์กำหนด
 - 8.2 กรณีผู้กู้มีเงินได้รายเดือนคงเหลือไม่ถึง 30% ต้องเปิดบัญชีเงินฝาก หลักประกันเงินกู้ ตามหลักเกณฑ์ที่สหกรณ์กำหนด + ข้อ 8.3
 - 8.3 ผู้กู้ต้องให้ความยินยอมในการให้สหกรณ์หักเงินจากบัญชีเงินฝาก ธนาคารกรุงเทพฯ ซึ่งเป็นบัญชีที่รับเงินเดือนของสมาชิก (Direct Debit) และสมาชิกจะไม่ยกเลิกการหัก Direct Debit จนกว่าจะชำระ หนี้เสร็จสิ้นหรือเงินเดือนจะเป็นไปตามเกณฑ์ที่กำหนด และสหกรณ์ สามารถดำเนินการหักเงินเพื่อชำระหนี้ทุกประเภทผ่านหน่วยงาน ต้นสังกัดได้เต็มตามจำนวนยอดเรียกเก็บ ทั้งนี้ผู้กู้ต้องเป็นผู้รับภาระ ค่าใช้จ่ายค่าบริการตามอัตราที่ธนาคารกำหนด (ปัจจุบัน เดือนละ 10 บาท) หากปรากฏภายหลังว่าสหกรณ์ไม่สามารถหักเงินจากบัญชีที่ สมาชิกให้ความยินยอมไว้ได้ สหกรณ์จะเรียกคืนเงินกู้ตามข้อ 2 ทั้งจำนวน และปรับอัตราดอกเบี้ยเพิ่มให้เท่ากับอัตราดอกเบี้ยเงินกู้สามัญทั่วไป นับแต่วันที่สมาชิกผิดนัด ไม่สามารถหักเงินชำระหนี้ได้
 - 8.4 กรณีผู้กู้ต้องการถอนเงินฝากบัญชีออมทรัพย์เล่มสีน้ำเงิน ซึ่งใช้เป็น หลักทรัพย์ค้ำประกันหนี้เงินกู้ ตามระเบียบว่าด้วยการให้เงินกู้แก่ สมาชิกและดอกเบี้ยเงินกู้ จะต้องนำหนี้คงค้างที่ขอกู้ตามโครงการนี้ คิดคำนวณเป็นหนี้คงค้างทั้งหมดที่ผู้กู้มีอยู่กับสหกรณ์ด้วย
 - 8.5 สำหรับสมาชิกที่ถอนเงินฝากเล่มสีน้ำเงินตั้งแต่วันที่ 1 กรกฎาคม 2564 เป็นต้นไปจนถึงวันที่ปิดโครงการ สหกรณ์ขอสงวนสิทธิในการให้วงเงินกู้ ตามสัดส่วน โดยคิดคำนวณหักจากยอดถอนเงินฝากที่สมาชิกได้ถอนออกไป ในช่วงระยะเวลาดังกล่าว และสมาชิกจะสามารถถอนเงินฝากเล่มสี น้ำเงินได้อีกครั้งเมื่อครบ 1 ปี นับจากวันที่สมาชิกใช้สิทธิกู้ตามโครงการนี้

- 8.6 หลังจากที่มีการกู้เงินตามโครงการนี้แล้ว หากสมาชิกประสงค์จะกู้สามัญเพื่อการรวมหนี้ จะต้องชำระหนี้เงินกู้ตามโครงการนี้ให้เสร็จสิ้น
- 8.7 สหกรณ์ขอสงวนสิทธิ ห้ามมิให้สมาชิกนำเงินกู้ที่ได้รับตามโครงการนี้ไปชำระหนี้เงินกู้ประเภทอื่นๆ ที่มีอยู่กับสหกรณ์ (ยกเว้นเงินกู้โครงการสินเชื่อเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตสมาชิก สอ.สป.) ทั้งนี้หากสหกรณ์ตรวจสอบพบ จะปรับอัตราดอกเบี้ยเงินกู้ให้เท่ากับอัตราดอกเบี้ยเงินกู้สามัญทั่วไป
9. สมาชิกผู้ค้างชำระหนี้ หากประสงค์จะขอกู้เงินตามโครงการนี้ จะต้องชำระหนี้ค้างให้เสร็จสิ้นก่อนจึงจะมีสิทธิขอกู้เงิน
10. การจ่ายเงินกู้
- 10.1 รับเงินกู้เข้าบัญชีเงินฝากออมทรัพย์ ATM (บัญชีเล่มสีชมพู) ของผู้กู้ หรือ
- 10.2 รับเงินกู้เข้าบัญชีเงินฝากออมทรัพย์ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) โดยต้องเป็นบัญชีของผู้กู้โดยตรงเท่านั้น
11. ระยะเวลาดำเนินการ ตั้งแต่วันที่ 1 กรกฎาคม 2564 – 29 กรกฎาคม 2565
12. เอกสารประกอบคำขอกู้
- 12.1 คำขอกู้ตามแบบฟอร์มของสหกรณ์
- 12.2 เอกสารส่วนของผู้กู้
- (1) สำเนาบัตรประชาชน (หากใช้สำเนาบัตรข้าราชการต้องใช้สำเนาทะเบียนบ้านแนบเพิ่มเติม)
 - (2) สำเนาทะเบียนสมรส + สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน คู่สมรส (ถ้ามี) กรณีหย่า / คู่สมรสเสียชีวิต ให้แนบสำเนาเอกสารประกอบ
 - (3) สำเนาสลิปเงินเดือนล่าสุดของผู้กู้ 1 ฉบับ โดยให้เจ้าหน้าที่การเงิน และหัวหน้าหน่วยงานเป็นผู้รับรองพร้อมประทับตราหน่วยงาน
 - (4) สำเนาสลิปเงินเดือน เดือนกุมภาพันธ์ 2563 ของผู้กู้ 1 ฉบับ (สามารถจัดพิมพ์จากระบบ e-money ได้ด้วยตนเอง โดยมีต้องให้เจ้าหน้าที่การเงิน และหัวหน้าหน่วยงานเป็นผู้รับรอง)
 - (5) Statement บัญชีเงินฝากธนาคารกรุงไทย ที่เงินเดือน โอนเข้า ย้อนหลัง 3 เดือน (สามารถจัดพิมพ์จากระบบ internet banking หรือ Application ของธนาคารได้)
 - (6) สำเนาหน้าสมุดคู่ฝากธนาคารกรุงไทย หรือบัญชีออมทรัพย์ ATM สหกรณ์
- 12.3 เอกสารส่วนของผู้ค้ำประกัน
- (1) สำเนาบัตรประชาชน (หากใช้สำเนาบัตรข้าราชการต้องใช้สำเนาทะเบียนบ้านแนบเพิ่มเติม)
 - (2) สำเนาทะเบียนสมรส + สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน คู่สมรส (ถ้ามี) กรณีหย่า / คู่สมรสเสียชีวิต ให้แนบสำเนาเอกสารประกอบ

- (3) สำเนาสลิปเงินเดือนล่าสุดของผู้ค้าประกัน 1 ฉบับ
โดยให้เจ้าหน้าที่การเงิน และหัวหน้าหน่วยงาน
เป็นผู้รับรอง พร้อมประทับตราหน่วยงาน

13. สหกรณ์จะไม่อนุมัติเงินกู้ให้กับสมาชิก ดังต่อไปนี้

- 13.1 สมาชิกที่ถูกอายัดสิทธิเรียกร้องจากสำนักงานบังคับคดี หรือจากหน่วยงานอื่นๆ ของทางราชการ หรือถูกสหกรณ์ฟ้องร้องดำเนินคดี เว้นแต่ มีการตกลงผ่อนชำระหนี้กับทางสหกรณ์ และชำระหนี้เป็นปกติ
- 13.2 สมาชิกที่มีการปรับโครงสร้างหนี้กับสหกรณ์ หรือกลุ่มที่มีหลักประกันบกพร่อง คณะกรรมการดำเนินการจะพิจารณาเป็นรายๆ ไป
- 13.3 สมาชิกที่มีการผัดนัดชำระหนี้เงินกู้ Covid เฟส 1 หรือเฟส 2 กับสหกรณ์ จะต้องมีการรักษาประวัติการส่งชำระหนี้อย่างต่อเนื่องอย่างน้อย 6 งวด จึงจะใช้สิทธิขอเงินกู้ Covid เฟส 3 ได้ หรือให้คณะกรรมการดำเนินการพิจารณาเป็นรายๆ ไป
- 13.4 เหตุอื่นๆ ให้อยู่ในดุลยพินิจของคณะกรรมการฝ่ายการเงินและสินเชื่อเป็นผู้พิจารณาตามที่เห็นสมควร

14. การอนุมัติเงินกู้ตามโครงการเงินกู้สามัญเพื่อเสริมสภาพคล่องในช่วงภาวะวิกฤต COVID-19 สำหรับสมาชิกผู้มีเงินเหลือใช้จ่ายต่ำกว่า 30% ให้คณะกรรมการฝ่ายการเงินและสินเชื่อ เป็นผู้พิจารณาอนุมัติ และให้รายงานคณะกรรมการดำเนินการเพื่อทราบในการประชุมประจำเดือน

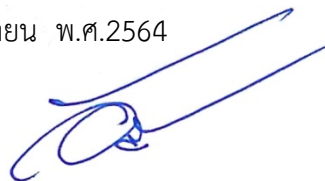
15. เพื่อเป็นการลดความเสี่ยงในการแพร่ระบาดของโรค COVID-19 สหกรณ์อนุญาตให้ส่งคำขอกู้เงิน พร้อมเอกสารผ่านช่องทาง Online ของสหกรณ์เพื่อพิจารณาอนุมัติในเบื้องต้น เมื่อสมาชิกได้รับการอนุมัติเงินกู้แล้ว เจ้าหน้าที่สหกรณ์จะจัดส่งสัญญาเงินและค้ำประกันให้ผู้กู้ ผู้ค้ำประกันลงนาม โดยไม่ต้องเดินทางมาลงนามต่อหน้าเจ้าหน้าที่สหกรณ์ ซึ่งสมาชิกสามารถจัดส่งเอกสารฉบับจริงผ่านช่องทางไปรษณีย์ หรือกล่องรับเอกสารด้านหน้าสหกรณ์ เพื่อดำเนินการจัดส่งเอกสารกับเจ้าหน้าที่โดยตรง สหกรณ์จะจ่ายเงินกู้ให้แก่สมาชิกเมื่อได้รับสัญญาเงินและค้ำประกัน พร้อมเอกสารประกอบการกู้ฉบับจริงครบถ้วนถูกต้องแล้วเท่านั้น

กรณีมีปัญหาข้อสงสัย หรือต้องการติดต่อสอบถาม ขอให้ติดต่อผ่านช่องทาง Online ของสหกรณ์ ได้แก่ Line : @SPKTC facebook : สหกรณ์ออมทรัพย์ครูสมุทรปราการ จำกัด หรือ โทรศัพท์หมายเลข 0-2756-3995 , 0-2288-0904 ทั้งนี้ขอให้สมาชิกหลีกเลี่ยงการเดินทางจากที่พักมายังสำนักงานสหกรณ์ เพื่อให้ความร่วมมือในการป้องกันเชื้อไวรัส COVID-19 และเพื่อความปลอดภัยของสมาชิก รวมถึงเจ้าหน้าที่สหกรณ์

16. ในกรณีที่มีปัญหาเกี่ยวกับการปฏิบัติตามโครงการนี้ ให้คณะกรรมการดำเนินการเป็นผู้มีอำนาจวินิจฉัยชี้ขาด และให้ถือว่าเป็นที่สุด

จึงประกาศให้สมาชิกทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ 30 มิถุนายน พ.ศ.2564



(นายอิทธิพัทธ์ ธีระวรรณสาร)

ประธานกรรมการ

สหกรณ์ออมทรัพย์ครูสมุทรปราการ จำกัด