

ระเบียบสหกรณ์ออมทรัพย์ครูสมุทรปราการ จำกัด
ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปปฏิบัติงาน สำหรับกรรมการ ผู้ตรวจสอบกิจการ
ที่ปรึกษา อนุกรรมการ ของสหกรณ์หรือบุคคลอื่น ที่คณะกรรมการมอบหมาย
พ.ศ. 2567

.....

อาศัยอำนาจตามความในข้อบังคับสหกรณ์ออมทรัพย์ครูสมุทรปราการ จำกัด ข้อ 77 (19) และ ข้อ 117 (12) ที่ประชุมคณะกรรมการดำเนินการ ชุดที่ 63/2567 ครั้งที่ 2/2567 วันที่ 25 มกราคม พ.ศ. 2567 ได้มีมติกำหนดระเบียบสหกรณ์ออมทรัพย์ครูสมุทรปราการ จำกัด ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปปฏิบัติงาน สำหรับกรรมการ ผู้ตรวจสอบกิจการ ที่ปรึกษา อนุกรรมการ ของสหกรณ์หรือบุคคลอื่นที่คณะกรรมการ มอบหมาย พ.ศ. 2567 โดยความเห็นชอบจากที่ประชุมใหญ่สามัญประจำปี 2566 เมื่อวันที่ 24 ธันวาคม 2566 ไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ 1 ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบสหกรณ์ออมทรัพย์ครูสมุทรปราการ จำกัด ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปปฏิบัติงาน สำหรับกรรมการ ผู้ตรวจสอบกิจการ ที่ปรึกษา อนุกรรมการ ของสหกรณ์ หรือ บุคคลอื่น ที่คณะกรรมการมอบหมาย พ.ศ. 2567”

ข้อ 2 ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ 26 มกราคม พ.ศ. 2567 เป็นต้นไป

ข้อ 3 ให้ยกเลิกระเบียบสหกรณ์ออมทรัพย์ครูสมุทรปราการ จำกัด ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปปฏิบัติงาน สำหรับกรรมการ ผู้ตรวจสอบกิจการ ที่ปรึกษา อนุกรรมการ เจ้าหน้าที่และลูกจ้างของสหกรณ์ หรือบุคคลอื่น ที่คณะกรรมการมอบหมาย พ.ศ. 2557 และที่แก้ไขเพิ่มเติม และบรรดาระเบียบประกาศ คำสั่ง มติ หรือข้อตกลงอื่นใด ซึ่งขัดหรือแย้งกับระเบียบนี้ และให้ใช้ระเบียบนี้แทน

ข้อ 4 ในระเบียบนี้

สหกรณ์	หมายถึง สหกรณ์ออมทรัพย์ครูสมุทรปราการ จำกัด
คณะกรรมการ	หมายถึง คณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ออมทรัพย์ครูสมุทรปราการ จำกัด
ประธานกรรมการ	หมายถึง ประธานกรรมการดำเนินการสหกรณ์ออมทรัพย์ครูสมุทรปราการ จำกัด
อนุกรรมการ	หมายถึง อนุกรรมการตามความในข้อบังคับสหกรณ์ข้อ 93
ที่ปรึกษา	หมายถึง ที่ปรึกษาสหกรณ์ตามความในข้อบังคับสหกรณ์ข้อ 107
ผู้ตรวจสอบกิจการ	หมายถึง ผู้ตรวจสอบกิจการของสหกรณ์ตามความในข้อบังคับสหกรณ์ข้อ 108
บุคคลอื่น	หมายถึง บุคคลอื่น ที่ประธานกรรมการ หรือคณะกรรมการมอบหมายให้ปฏิบัติงานเกี่ยวกับกิจการสหกรณ์ออมทรัพย์ครูสมุทรปราการ จำกัด

ผู้ที่ได้รับมอบหมาย หมายถึง บุคคลที่ประธานกรรมการมอบหมายให้ปฏิบัติหน้าที่ตาม โครงสร้างการบริหารงานของสหกรณ์ฯ

ข้อ 5 ค่าใช้จ่ายในการปฏิบัติงานในหรือนอกสถานที่ ตามที่ประธานกรรมการ หรือคณะกรรมการ มอบหมาย ได้แก่

- 5.1 ค่าเบี้ยเลี้ยง
- 5.2 ค่าเช่าที่พัก
- 5.3 ค่าพาหนะ ซึ่งรวมถึง ค่าเช่ายานพาหนะ ค่าเช่าสัตว์พาหนะ ค่าบรรทุก ค่าจ้างคนหาบหามหรือขนส่งสิ่งของ และอื่น ๆ ทำนองเดียวกัน
- 5.4 ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นในการปฏิบัติงานในหรือนอกสถานที่

ข้อ 6 กรรมการ ผู้ตรวจสอบกิจการ ที่ปรึกษา อนุกรรมการ ของสหกรณ์หรือบุคคลอื่น จะปฏิบัติงานในหรือนอกสถานที่ ต้องได้รับอนุมัติจากประธานกรรมการ หรือคณะกรรมการแล้วแต่กรณี

ข้อ 7 การเดินทางไปปฏิบัติงานนอกสถานที่ ถ้าหยุดอยู่ที่ใดโดยไม่มีความจำเป็นแก่งานของสหกรณ์ จะเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางสำหรับวันที่หยุดอยู่โดยไม่จำเป็นนั้นไม่ได้

ในกรณีผู้ไปปฏิบัติงานนอกสถานที่ จำเป็นต้องหยุดพักเพราะเจ็บป่วยโดยมีใบรับรองแพทย์ หรือเหตุสุดวิสัยให้เบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางสำหรับวันที่หยุดได้ เมื่อได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการ

ข้อ 8 ในการเดินทางไปปฏิบัติงานนอกสถานที่ ตามปกติให้ใช้ยานพาหนะประจำทาง หรือรถไฟ หรือรถยนต์โดยสารปรับอากาศ หรือยานพาหนะอื่น ตามที่จ่ายจริง

ข้อ 9 ในกรณีที่ไม่มียานพาหนะประจำทาง หรือมีแต่ต้องการความรวดเร็ว หรือความปลอดภัยเพื่อประโยชน์แก่งานของสหกรณ์ ให้ใช้ยานพาหนะอื่นตลอดจนเครื่องบินได้ โดยประธานกรรมการ หรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย เป็นผู้พิจารณาอนุมัติ

ในกรณีใช้ยานพาหนะส่วนตัวแทนยานพาหนะอื่น ให้เบิกได้กิโลเมตรละเจ็ดบาท (ตามแผนที่กรมทางหลวง) พร้อมกับเบิกค่าธรรมเนียมได้เท่าที่จ่ายจริง ทั้งนี้ ให้ประธานกรรมการ หรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย เป็นผู้พิจารณา

ข้อ 10 ค่าเบี้ยเลี้ยงสำหรับคณะกรรมการ ที่ปรึกษา ผู้ตรวจสอบกิจการ อนุกรรมการของสหกรณ์ หรือบุคคลอื่นที่ปฏิบัติงานให้สหกรณ์ ให้เบิกโดยวิธีเหมาจ่ายต่อวัน ตามอัตราดังต่อไปนี้

10.1 ภายในประเทศ

- 1) คณะกรรมการ ที่ปรึกษา ผู้ตรวจสอบกิจการ วันละ 1,200 บาท
- 2) อนุกรรมการของสหกรณ์ หรือบุคคลอื่น ที่ปฏิบัติงานให้สหกรณ์ วันละ 1,000 บาท

10.2 ต่างประเทศ วันละ 2,000 บาท

*ข้อ 11 การคำนวณระยะเวลาไปปฏิบัติงานนอกสถานที่เพื่อเบิกจ่ายค่าเบี้ยเลี้ยง ให้นับตั้งแต่วเวลาออกจากที่พักหรือสำนักงาน จนกลับถึงที่พักหรือสำนักงาน โดยให้ถือเกณฑ์ดังนี้

11.1 กรณีมีการพักรม

ให้นับยี่สิบสี่ชั่วโมงเป็นหนึ่งวัน หากไม่ถึงยี่สิบสี่ชั่วโมง หรือเกินยี่สิบสี่ชั่วโมงและส่วนที่เหลือไม่ถึงยี่สิบสองชั่วโมง ให้ถือเป็นหนึ่งวัน

11.2 กรณีไม่มีการพักรม

- (1) หากนับเวลาได้ตั้งแต่แปดชั่วโมง ถึงยี่สิบสี่ชั่วโมง ให้ถือเป็นหนึ่งวัน
- (2) หากนับเวลาได้ไม่เกินแปดชั่วโมง ให้ถือเป็นครึ่งวัน และให้เบิกค่าเบี้ยเลี้ยงได้ไม่เกิน

ครึ่งหนึ่งของอัตราที่กำหนดในข้อ 10

ข้อ 12 การเดินทางไปปฏิบัติงานนอกสถานที่ จำเป็นต้องเช่าที่พักแรม ให้ผู้เดินทางไปปฏิบัติงานให้สหกรณ์ สามารถเบิกค่าเช่าที่พักได้ตามที่จ่ายจริง แต่ไม่เกินอัตราวันละ 2,000 บาทต่อคน

ข้อ 13 การเดินทางไปปฏิบัติงานนอกสถานที่ จะเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางสำหรับบุคคลในครอบครัวที่ติดตามมิได้

ข้อ 14 บรรดาสิ่งของและพัสดุที่นำไปใช้ในการปฏิบัติงานนอกสถานที่ ให้เบิกค่าบรรทุกได้เท่าที่จ่ายจริง ถ้าจำเป็นจะต้องบรรทุกทางเครื่องบิน ต้องได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการ

*ข้อ 11 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2569 เริ่มใช้ 1 กันยายน 2569 (ปรับเงื่อนไขระยะเวลาในการคำนวณค่าเบี้ยเลี้ยงพักรม /ไม่พักรม)

ข้อ 15 ผู้เดินทางไปปฏิบัติงานนอกสถานที่ จะเบิกค่าใช้จ่ายเบ็ดเตล็ดที่จำเป็นเพื่อประโยชน์แก่งานของสหกรณ์ ให้เบิกได้เท่าที่จ่ายจริง แต่ต้องได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการ

ข้อ 16 สมาชิกหรือบุคคลภายนอกที่สหกรณ์มีความจำเป็นต้องให้เดินทางไปปฏิบัติงานนอกสถานที่ของสหกรณ์ ต้องได้รับอนุมัติจากประธานกรรมการ หรือคณะกรรมการ ชุดแต่กรณี และให้คณะกรรมการกำหนดค่าใช้จ่ายในการเดินทางได้ตามความเหมาะสม แต่ต้องไม่เกินสูงสุดของระเบียบนี้

ข้อ 17 ผู้เดินทางไปปฏิบัติงานนอกสถานที่ จะขอยืมเงินทรองจ่ายเพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางตามสมควรแก่เหตุการณ์ โดยยื่นรายการประมาณค่าใช้จ่าย ทั้งนี้ให้ประธานกรรมการ หรือผู้ได้รับมอบหมายเป็นผู้พิจารณาอนุมัติ และนำเอกสารการจ่ายจริงมาให้สหกรณ์ภายในสิบห้าวันหลังเสร็จสิ้นภารกิจ

ข้อ 18 ผู้ขอรับเงินยืมทรองจ่าย ต้องออกเดินทางภายในเจ็ดวัน นับแต่วันที่ได้รับเงินทรองจ่าย ถ้าไม่เดินทางภายในกำหนดดังกล่าว ต้องส่งคืนเงินทรองจ่ายที่ได้รับทั้งสิ้นทันที

ข้อ 19 การขอยืมเงินทรองจ่าย ผู้เบิกต้องยื่นรายการเดินทาง ตามแบบที่สหกรณ์กำหนด ทั้งนี้ให้ประธานกรรมการ หรือผู้ได้รับมอบหมายเป็นผู้พิจารณาอนุมัติ

ข้อ 20 ถ้าผู้ได้รับเงินทรองจ่าย ไม่ยื่นรายการเดินทางพร้อมด้วยใบสำคัญจ่าย และเงินเหลือจ่าย (ถ้ามี) ภายในสิบห้าวัน นับแต่วันที่กลับมาจากปฏิบัติงาน ให้ประธานกรรมการสั่งหักคืนเงินที่ทรองจ่ายนั้นจากเงินเดือน ค่าจ้าง หรือเงินใด ๆ ที่สหกรณ์จะจ่ายแก่ผู้นั้น

ข้อ 21 ในกรณีที่มิมีปัญหาเกี่ยวกับการปฏิบัติตามระเบียบนี้ ให้คณะกรรมการเป็นผู้มีอำนาจวินิจฉัยชี้ขาด

ข้อ 22 ให้ประธานกรรมการเป็นผู้รักษาการตามระเบียบนี้

ประกาศ ณ วันที่ 25 มกราคม พ.ศ. 2567

(ลงชื่อ) สุวิทย์ สุพัฒนานนท์
(นายสุวิทย์ สุพัฒนานนท์)
ประธานกรรมการ
สหกรณ์ออมทรัพย์ครูสมุทรปราการ จำกัด