

(ถำนา)

ระเบียบสหกรณ์ออมทรัพย์ครูสมุทรปราการ จำกัด
ว่าด้วยการใช้ทุนเพื่อสาธารณประโยชน์ พ.ศ. 2555

.....

อาศัยอำนาจตามความในข้อบังคับสหกรณ์ออมทรัพย์ครูสมุทรปราการ จำกัด ข้อ 75 (8) และ
ข้อ 107 (8) ที่ประชุมคณะกรรมการดำเนินการ ชุดที่ 51 ครั้งที่ 8/2555 เมื่อวันที่ 8 พฤษภาคม พ.ศ. 2555
ได้มีมติกำหนดระเบียบสหกรณ์ออมทรัพย์ครูสมุทรปราการ จำกัด ว่าด้วยการใช้ทุนเพื่อสาธารณประโยชน์
พ.ศ. 2555 ดังต่อไปนี้

ข้อ 1 ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบสหกรณ์ออมทรัพย์ครูสมุทรปราการ จำกัด
ว่าด้วยการใช้ทุนเพื่อสาธารณประโยชน์ พ.ศ. 2555”

ข้อ 2 ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ 9 พฤษภาคม พ.ศ. 2555 เป็นต้นไป

ข้อ 3 ให้ยกเลิกระเบียบสหกรณ์ออมทรัพย์ครูสมุทรปราการ จำกัด ว่าด้วยการใช้ทุนเพื่อ
สาธารณประโยชน์ พ.ศ. 2552 และบรรดาระเบียบ ประกาศ คำสั่ง มติ หรือข้อตกลงอื่นใดซึ่งขัดหรือแย้ง
กับระเบียบนี้ และให้ใช้ระเบียบนี้แทน

ข้อ 4 ในระเบียบนี้

สหกรณ์ หมายถึง สหกรณ์ออมทรัพย์ครูสมุทรปราการ จำกัด

คณะกรรมการ หมายถึง คณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ออมทรัพย์ครูสมุทรปราการ จำกัด

ประธานกรรมการ หมายถึง ประธานกรรมการดำเนินการสหกรณ์ออมทรัพย์ครู
สมุทรปราการ จำกัด

กรรมการ หมายถึง กรรมการดำเนินการสหกรณ์ออมทรัพย์ครูสมุทรปราการ จำกัด

ทุนสาธารณประโยชน์ หมายถึง เงินซึ่งที่ประชุมใหญ่ได้มีมติให้จัดสรรจากกำไรสุทธิประจำปี
ของสหกรณ์ตามข้อบังคับข้อ 28

ข้อ 5 ทุนสาธารณประโยชน์ให้จ่ายในกรณี ดังต่อไปนี้

5.1 จ่ายเพื่อการศึกษา ได้แก่

5.1.1 เป็นทุนก่อสร้าง หรือซ่อมแซม หรือต่อเติมอาคารเรียน ครูสัมมนาการ
ห้องสมุด และค่ายลูกเสือ เป็นต้น

5.1.2 เป็นทุนจัดซื้ออุปกรณ์การศึกษา การสอน การเรียนให้แก่โรงเรียน
หรือสถานที่สมควรจะได้รับความช่วยเหลือ

5.1.3 เป็นทุนในการอบรม การสัมมนา การวิจัย การค้นคว้า และ
การจัดกิจกรรมอื่น ๆ

5.1.4 เป็นทุนการศึกษาของสมาชิกหรือบุตรของสมาชิกในสหกรณ์นี้
ภายในเงื่อนไขที่คณะกรรมการสหกรณ์กำหนดขึ้นอีกต่างหาก

5.1.5 เป็นเงินสมทบในการจัดซื้อยานพาหนะสำหรับให้ประโยชน์เกี่ยวกับ
การศึกษา เช่น ตรวจการศึกษา และจัดเป็นห้องสมุดเคลื่อนที่ เป็นต้น

5.2 ทุนสาธารณประโยชน์นี้ให้สหกรณ์สะสมไว้สำหรับใช้จ่ายเพื่อการศึกษา
โดยทั่วไป หรือเพื่อการศึกษาอบรมทางสหกรณ์ หรือสาธารณประโยชน์ หรือการกุศล ตามที่กำหนดไว้
ในระเบียบของสหกรณ์

5.3 จ่ายเพื่อการกุศล ได้แก่

5.3.1 บำรุงศาสนา ทั้งทางวัตถุ และวิชาการ

5.3.2 เป็นการสงเคราะห์ผู้ประสบภัยพิบัติต่าง ๆ เช่น อัคคีภัย อุทกภัย
และวาทภัย เป็นต้น

5.3.3 เป็นการสงเคราะห์นักเรียนที่ยากจน

ข้อ 6 การขอทุนสาธารณประโยชน์ให้หน่วยงานที่จะขอทุนสาธารณประโยชน์เสนอ
เรื่องราวผ่านการพิจารณา ดังต่อไปนี้

6.1 หน่วยงานที่สังกัดอำเภอหรือจังหวัด ให้เสนอเรื่องราวผ่านศึกษาธิการจังหวัด
สุดแต่กรณี

6.2 หน่วยงานอื่น ๆ ให้เสนอเรื่องราวต่อประธานกรรมการสหกรณ์โดยตรง

6.3 เรื่องราวที่เสนอขอทุนสาธารณประโยชน์นั้น ให้แสดงหลักการเหตุผลและ
ถ้าเป็นอาคารหรือสถานที่ให้แสดงแบบรูปและรายการให้ชัดเจน และให้ยื่นต่อประธานกรรมการก่อน
การประชุมคณะกรรมการประจำเดือนไม่น้อยกว่า 7 วัน กับให้สำเนาเรื่องราวขอทุนสาธารณประโยชน์
ส่งให้กรรมการดำเนินการทุกคนทราบล่วงหน้าด้วย

ข้อ 7 การพิจารณาการให้ทุนสาธารณประโยชน์ เพื่อเป็นหลักในการพิจารณาให้
ทุนสาธารณประโยชน์ในคราวหนึ่ง ๆ ให้ถือหลักความสำคัญก่อนหลัง ดังต่อไปนี้

7.1 ทุนสาธารณประโยชน์ที่เป็นการสงเคราะห์อันเกิดจากภัยพิบัติต่าง ๆ
แก่สมาชิกให้ได้รับความช่วยเหลือก่อนเหตุอื่น ๆ

7.2 ทุนสาธารณประโยชน์ที่จะก่อให้เกิดประโยชน์แก่บรรดาสมาชิกโดยทั่วไป
ให้ได้รับเป็นอันดับสอง

7.3 ทุนสาธารณประโยชน์ที่จะก่อให้เกิดประโยชน์แก่ส่วนรวมโดยทั่วไป
ให้ได้รับเป็นอันดับสาม

7.4 ทุนสาธารณประโยชน์ที่จะก่อให้เกิดประโยชน์แก่สมาชิกเพียงบางส่วน ให้ได้รับเป็นอันดับสี่

7.5 นอกจากที่กล่าวข้างต้น ให้อยู่ในดุลพินิจของคณะกรรมการ

7.6 การพิจารณาให้ทุนสาธารณประโยชน์นั้น ให้พิจารณาจากทุนสาธารณประโยชน์ที่มีอยู่ในขณะนั้น ๆ เท่านั้น และเมื่อพิจารณาให้ทุนสาธารณประโยชน์เพื่อการใดในคราวหนึ่ง ๆ ไปแล้ว ให้ถือว่าการพิจารณาสำหรั้งเรื่องนั้น ๆ เป็นอันยุติ

ข้อ 8 วงเงินการอนุมัติจ่ายทุนสาธารณประโยชน์ จำนวนเงินทุนสาธารณประโยชน์ที่จะอนุมัติจ่ายให้แก่หน่วยงานที่ยื่นขอนั้น ตามปกติต้องไม่เกิน 100,000 บาท (หนึ่งแสนบาทถ้วน) เว้นแต่ในกรณีที่มีเหตุผลความจำเป็นพิเศษ ก็ให้คณะกรรมการพิจารณาเฉพาะราย

ข้อ 9 สิทธิในการขอทุนสาธารณประโยชน์ เพื่อให้เป็นการทั่วถึงแก่หน่วยงาน หน่วยงานใดที่ได้รับทุนสาธารณประโยชน์ไปแล้ว จะมีสิทธิยื่นขอได้อีกเมื่อทุกหน่วยงานได้รับทุนไปแล้ว เว้นแต่หน่วยงานนั้น ๆ ไม่ประสงค์จะขอ ทั้งนี้ ให้เริ่มนับตั้งแต่เริ่มให้ทุนสาธารณประโยชน์เป็นต้นมา

ในกรณีที่มีเหตุผลความจำเป็นพิเศษ ก็ให้คณะกรรมการพิจารณาผ่อนผันตามสมควรแก่กรณี

ข้อ 10 มติของคณะกรรมการในการพิจารณาให้ทุนสาธารณประโยชน์นั้น ให้ถือคะแนนเสียงดังต่อไปนี้

10.1 มติในการพิจารณาให้ทุนสาธารณประโยชน์ตามข้อ 4 ให้ถือคะแนนเสียงไม่น้อยกว่าสองในสามของจำนวนกรรมการดำเนินการที่เข้าประชุม

10.2 มติในการพิจารณาขยายวงเงินตามข้อ 5 และในการผ่อนผันสิทธิในการยื่นขอทุนสาธารณประโยชน์ตามข้อ 6 วรรคสอง ให้ถือคะแนนเสียงเป็นเอกฉันท์

ข้อ 11 ใบสำคัญเกี่ยวกับการจ่ายทุนสาธารณประโยชน์ การจ่ายทุนสาธารณประโยชน์นั้น ให้เจ้าหน้าที่ผู้จ่ายเงินเรียกใบสำคัญจากผู้รับเงินทุกราย ดังนี้

11.1 ถ้าสหกรณ์จ่ายทุนสาธารณประโยชน์ในฐานะเป็นผู้จัดการอย่างใดอย่างหนึ่งเอง ต้องมีใบสำคัญรับเงินหรือหลักฐานการจัดทำหรือจัดซื้อโดยละเอียด

11.2 ถ้าสหกรณ์จ่ายทุนสาธารณประโยชน์สมทบเพื่อการใด ต้องให้ผู้มีอำนาจในการจัดทำหรือผู้มีอำนาจในการรับเงินนั้นออกหลักฐานการรับเงินนั้น ๆ ให้ครบถ้วนและถูกต้อง

เมื่อสหกรณ์ได้จ่ายเงินไปแล้วทุกราว ให้เจ้าหน้าที่ผู้จ่ายเงินลงลายมือชื่อ
ผู้รับผิดชอบในการจ่ายเงินด้วย

ให้ประธานกรรมการเป็นผู้รักษาการตามระเบียบนี้

ประกาศ ณ วันที่ 8 พฤษภาคม พ.ศ. 2555
(ลงชื่อ) **ยงยุทธ ทรัพย์เจริญ**
(นายยงยุทธ ทรัพย์เจริญ)
ประธานกรรมการ
สหกรณ์ออมทรัพย์ครูสมุทรปราการ จำกัด