

ระเบียบสหกรณ์ออมทรัพย์ครูสมุทรปราการ จำกัด
ว่าด้วยการรับเงินฝากจากสมาชิกสหกรณ์ พ.ศ. 2566

อาศัยอำนาจตามความในข้อบังคับของสหกรณ์ออมทรัพย์ครูสมุทรปราการ จำกัด พ.ศ. 2564 แก้ไขเพิ่มเติมฉบับที่ 2 พ.ศ. 2565 ข้อ 77 (19) และข้อ 117 (1) ที่ประชุมคณะกรรมการดำเนินการ ชุดที่ 62 ครั้งที่ 15/2566 เมื่อวันที่ 11 สิงหาคม พ.ศ. 2566 และ ครั้งที่ 24/2566 เมื่อวันที่ 29 พฤศจิกายน พ.ศ. 2566 ได้กำหนดระเบียบว่าด้วยการรับเงินฝากจากสมาชิกสหกรณ์ พ.ศ. 2566 โดยความเห็นชอบจากนายทะเบียนสหกรณ์ ดังต่อไปนี้

หมวด 1

ข้อกำหนดทั่วไป

- ข้อ 1 ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบสหกรณ์ออมทรัพย์ครูสมุทรปราการ จำกัด ว่าด้วยการรับเงินฝากจากสมาชิกสหกรณ์ พ.ศ. 2566”
- ข้อ 2 ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับ ตั้งแต่วันที่นายทะเบียนสหกรณ์ให้ความเห็นชอบเป็นต้นไป
- ข้อ 3 ให้ยกเลิกระเบียบสหกรณ์ออมทรัพย์ครูสมุทรปราการ จำกัด ว่าด้วยการรับเงินฝากจากสมาชิกสหกรณ์ พ.ศ. 2562 และบรรดาระเบียบ ประกาศ คำสั่ง มติ หรือข้อตกลงอื่นใดซึ่งขัดหรือแย้งกับระเบียบนี้และให้ใช้ระเบียบนี้แทน
- ข้อ 4 สหกรณ์ออมทรัพย์ครูสมุทรปราการ จำกัด จะรับเงินฝากจากสมาชิกได้ 4 ประเภท คือ
- 4.1 เงินฝากออมทรัพย์
 - 4.2 เงินฝากออมทรัพย์พิเศษ
 - 4.3 เงินฝากประจำ
 - 4.4 เงินฝากออมทรัพย์โครงการ
- ข้อ 5 ผู้ประสงค์จะเปิดบัญชีเงินฝากตามข้อ 4 ให้มาติดต่อกับเจ้าหน้าที่สหกรณ์ ณ สำนักงานสหกรณ์ออมทรัพย์ครูสมุทรปราการ จำกัด หรือศูนย์บริการสมาชิกด้วยตนเอง และต้องยื่นหนังสือขอเปิดบัญชีเงินฝากตามแบบที่สหกรณ์ออมทรัพย์ครูสมุทรปราการ จำกัด กำหนด โดยมีรายการครบถ้วนตามที่ระบุไว้ในแบบหนังสือขอเปิดบัญชีเงินฝากประเภทนั้นๆ

ในกรณีที่สหกรณ์ออมทรัพย์ครูสมุทรปราการ จำกัด มีโครงการระดมเงินฝากเป็นกรณีพิเศษและประสงค์จะออกรับเงินฝากนอกสำนักงานของสหกรณ์ ให้อยู่ในดุลพินิจของคณะกรรมการดำเนินการ พร้อมทั้งกำหนดมาตรการเพื่อความปลอดภัยด้วย

- ข้อ 6 สมาชิกที่ขอเปิดบัญชีเงินฝาก ต้องให้ตัวอย่างลายมือชื่อของตนหรือของตัวแทนซึ่งเป็นผู้มีอำนาจฝาก หรือถอนเงิน ตลอดจนให้เงื่อนไขเกี่ยวกับเงินฝากที่เปิดบัญชานั้นไว้ต่อสหกรณ์

การเปลี่ยนแปลงเกี่ยวกับตัวอย่างลายมือชื่อที่ให้ไว้ ตลอดจนเงื่อนไขต่างๆ จะมีผลต่อเมื่อผู้ฝากได้แจ้งเป็นหนังสือต่อสหกรณ์ และสหกรณ์ได้พิจารณาเห็นเป็นการถูกต้องและตอบรับแล้ว

ลายมือชื่อทุกกรณีเกี่ยวกับเงินฝากให้ใช้อักษรไทยและเขียนด้วยหมึก ทั้งต้องเขียนด้วยลายมือตนเอง สหกรณ์จะไม่ยินยอมให้ใช้ตราประทับแทนลายมือชื่อ

หากในกรณีที่สมาชิกไม่อาจลงลายมือชื่อได้ ด้วยเหตุใดๆ ก็ตาม สมาชิกอาจลงลายพิมพ์นิ้วมือลงในเอกสารแทนลงลายมือชื่อ แต่ทั้งนี้จะต้องมีพยานลงลายมือชื่อรับรองไว้สองคน และให้พยานแนบสำเนาเอกสารยืนยันตัวตนที่ออกโดยราชการพร้อมลงนามรับรองสำเนาถูกต้องเพื่อประกอบการลงลายมือชื่อรับรองทั้งสองคน

ข้อ 7 เมื่อสหกรณ์ตกลงเปิดบัญชีเงินฝากให้สมาชิกรายใดตามที่ขอ เป็นอันถือว่าสมาชิกรายนั้นยอมรับข้อผูกพัน ตามระเบียบนี้ทุกประการ

ข้อ 8 การเปิดบัญชีเงินฝาก สหกรณ์จะออกสมุดคู่ฝากให้ผู้ฝากยัดถือไว้บัญชีละหนึ่งเล่ม ผู้ฝากต้องเก็บรักษาสมุดคู่ฝากไว้ในที่ปลอดภัย เพื่อให้สหกรณ์บันทึกการการเงินฝากเงินถอน ดอกเบี้ย และเงินคงเหลือของบัญชีนั้น บรรดาที่จะมีขึ้นทุกรายการ

การบันทึกการต่างๆ ในสมุดคู่ฝากจะกระทำได้โดยเจ้าหน้าที่ในระบบเงินฝากสหกรณ์เท่านั้น การบันทึกการในสมุดคู่ฝากโดยไม่เป็นไปตามที่กล่าวนี้ ย่อมไม่ผูกพันต่อสหกรณ์

กรณีที่ผู้ฝากตรวจพบว่ารายการใดในสมุดคู่ฝากคลาดเคลื่อน ต้องแจ้งต่อสหกรณ์เพื่อแก้ไขให้ ทั้งนี้จะแก้ไขโดยประการอื่นไม่ได้

สมุดคู่ฝากเล่มที่ใช้เต็มแล้วหรือชำรุดจนใช้การไม่ได้ ให้นำมาขึ้นต่อสหกรณ์ เพื่อจะได้ทำการเปลี่ยนสมุดคู่ฝากเล่มนั้น และโอนยอดเงินคงเหลือเข้าสมุดคู่ฝากใหม่ ซึ่งออกให้ผู้ฝากยัดถือไว้ต่อไป สมุดคู่ฝากเล่มที่ยกเลิกนั้น ผู้ฝากจะรับไปก็ได้

ผู้ฝากต้องเก็บรักษาสมุดคู่ฝากของตนไว้ในที่ปลอดภัย ถ้าสมุดคู่ฝากหาย ผู้ฝากต้องแจ้งเป็นหนังสือต่อสหกรณ์โดยมิชักช้า สหกรณ์จะนำยอดเงินคงเหลือเข้าสมุดคู่ฝากเล่มใหม่ออกให้ผู้ฝากยัดถือไว้ต่อไป ส่วนสมุดคู่ฝากเล่มที่หายให้ยกเลิก

ในกรณีที่สหกรณ์ออกสมุดให้แก่ผู้ฝากครั้งแรกก็ดี หรือออกเล่มใหม่ให้ต่อจากเล่มก่อนซึ่งลงรายการเต็มแล้วก็ดี หรือชำรุดใช้การไม่ได้ก็ดี สหกรณ์จะไม่คิดค่าธรรมเนียม แต่กรณีที่สมุดคู่ฝากของผู้ฝากคนใดสูญหาย สหกรณ์จะออกสมุดคู่ฝากใหม่ให้โดยคิดค่าธรรมเนียมเล่มละ 100 บาท

ข้อ 9 การส่งเงินเข้าบัญชีเงินฝาก

9.1 ผู้ส่งต้องนำส่งเงินพร้อมใบนำฝากตามแบบของสหกรณ์ โดยให้ส่งฝากต่อเจ้าหน้าที่ ณ สำนักงานสหกรณ์ หรือศูนย์บริการสมาชิก ทั้งนี้ผู้ฝากจะให้ผู้อื่นส่งเงินเข้าบัญชีเงินฝากให้ก็ได้

การเขียนใบนำฝาก ให้ลงวันที่ตรงตามวันส่งเงินต่อสหกรณ์และให้ลงลายมือชื่อผู้นำฝาก เมื่อเจ้าหน้าที่ตรวจสอบเป็นการถูกต้องแล้ว จะบันทึกการเกี่ยวกับเงินรับฝากที่ได้รับนั้นในระบบเงินฝากของสหกรณ์

กรณีหากสมาชิกฝากเงินสด ตั้งแต่ 2,000,000 บาทขึ้นไป สมาชิกต้องกรอกเอกสารแบบรายงานการทำธุรกรรมที่ใช้เงินสดให้กับสหกรณ์ เพื่อนำส่งสำนักงานป้องกันและปราบปรามการฟอกเงิน

9.2 การฝากเงินสด หรือฝากด้วยสลิปโอนจากธนาคารโดยไม่ต้องกรอกแบบฟอร์ม ให้ส่งฝากต่อเจ้าหน้าที่ ณ สำนักงานสหกรณ์ หรือศูนย์บริการสมาชิก ทั้งนี้ผู้ฝากจะให้ผู้อื่นส่งเงินเข้าบัญชีเงินฝากให้ก็ได้

ให้ผู้ฝากยื่นเงินสด หรือสลิปโอนจากธนาคาร พร้อมสมุดเงินฝาก และแจ้งจำนวนเงิน , เลขที่บัญชีที่ต้องการทำรายการแก่เจ้าหน้าที่ เจ้าหน้าที่จะตรวจนับเงินสดพร้อมพิมพ์ใบนำฝากให้อัตโนมัตินสมาชิกตรวจสอบความถูกต้องของเลขที่บัญชี, ชื่อบัญชีและจำนวนเงินก่อนลงชื่อตรงช่อง “ผู้นำฝาก” พร้อม “เบอร์โทรศัพท์” ต่อจากนั้นเจ้าหน้าที่จะทำการบันทึกรายการลงในสมุดคู่ฝาก กรณีฝากเงินสดแบบไม่มีสมุด เจ้าหน้าที่จะจัดทำสำเนาให้สมาชิกเก็บไว้เป็นหลักฐานการนำฝาก

กรณีหากสมาชิกฝากเงินสด ตั้งแต่ 2,000,000 บาทขึ้นไป สมาชิกต้องกรอกเอกสารแบบรายงานการทำธุรกรรมที่ใช้เงินสดให้กับสหกรณ์ เพื่อนำส่งสำนักงานป้องกันและปราบปรามการฟอกเงิน

9.3 สมาชิกประสงค์จะส่งเงินฝากเข้าบัญชีเป็นรายเดือน ให้ทำหนังสือแสดงความจำนงยินยอม ให้หักเงินจากเงินได้รายเดือนต่อสหกรณ์ โดยหนังสือดังกล่าวให้ระบุชื่อ เลขประจำตัว ประเภทบัญชีเงินฝาก จำนวนเงินที่ฝาก และระยะเวลาที่ฝาก เพื่อสหกรณ์จะหักเงินจากเงินได้รายเดือนของสมาชิกส่งเข้าบัญชีเงินฝาก

กรณีที่สมาชิกประสงค์จะเปลี่ยนแปลงการส่งเงินฝากเข้าบัญชีตามที่แจ้งไว้แล้ว ให้ทำหนังสือแจ้งการเปลี่ยนแปลงต่อสหกรณ์ทุกครั้ง

9.4 การฝากเงินผ่านธนาคารพาณิชย์ สมาชิกสามารถโอนเงินเข้าบัญชีของสหกรณ์ที่เปิดไว้กับธนาคารพาณิชย์ต่างๆ และเมื่อฝากแล้ว ต้องแจ้งให้สหกรณ์ทราบทางโทรศัพท์ หรือทางโทรสาร หรือวิธีอื่นใด เพื่อสหกรณ์จะได้นำเงินเข้าบัญชีเงินฝากของสมาชิกตามที่ต้องการ โดยสหกรณ์จะนำเงินฝากเข้าบัญชีสมาชิกต่อเมื่อตรวจสอบพบว่าได้รับเงินโอนเข้าบัญชีสหกรณ์แล้วเท่านั้น หลังจากนั้นสมาชิกสามารถนำสมุดคู่ฝากมาปรับเมื่อใดก็ได้

9.5 การส่งเช็คเข้าบัญชีเงินที่ฝาก จะต้องขีดคร่อมเช็คก่อนทุกครั้ง สหกรณ์สงวนไว้ซึ่งสิทธิที่จะไม่บันทึกรายการเช่นนั้น จนกว่าจะเรียกเก็บเงินตามเช็คได้แล้ว

ข้อ 10 การถอนเงินจากบัญชีเงินฝาก

10.1 การถอนเงินโดยใช้ใบถอนเงินตามแบบที่สหกรณ์กำหนด ผู้มีอำนาจถอนเงินจะต้องยื่นใบถอนเงินโดยลงลายมือชื่อตามที่ได้นำตัวอย่างไว้พร้อมกับสมุดคู่ฝากนั้นและบัตรประจำตัวประชาชนต่อเจ้าหน้าที่ ณ สำนักงานของสหกรณ์ หรือศูนย์บริการสมาชิก เมื่อสหกรณ์ตรวจสอบเป็นการถูกต้องแล้วจะบันทึกการถอนเงินจำนวนเงินที่ถอนนั้นในสมุดคู่ฝากและจ่ายเงินที่ถอนให้

ผู้รับเงินต้องลงลายมือชื่อรับเงินที่ถอนต่อหน้าเจ้าหน้าที่

การเขียนใบถอนเงิน ให้ลงวันที่ตรงตามวันที่ขอถอนเงิน ถ้ามีการแก้ไขเปลี่ยนแปลงใดๆ ผู้มีอำนาจถอนเงินต้องลงลายมือชื่อตามที่ได้นำตัวอย่างไว้แนวกำกับทุกแห่งด้วย

10.2 การถอนเงินโดยไม่ต้องกรอกแบบฟอร์ม ให้แจ้งถอนต่อเจ้าหน้าที่ ณ สำนักงาน สหกรณ์ หรือศูนย์บริการสมาชิก ด้วยตนเอง

ให้ผู้มีอำนาจถอนเงินยื่นสมุดเงินฝาก พร้อมบัตรประจำตัวประชาชน และแจ้งจำนวนเงินที่ต้องการทำการรายการแก่เจ้าหน้าที่ เจ้าหน้าที่จะตรวจสอบข้อมูลพร้อมพิมพ์ใบถอนเงินฝากให้อัตโนมัติ สมาชิกตรวจสอบความถูกต้องของเลขที่บัญชี, ชื่อบัญชีและจำนวนเงินก่อนลงชื่อตรงช่อง “ผู้รับเงิน และ ลายมือชื่อเจ้า ของบัญชี” พร้อม “เบอร์โทรศัพท์” โดยต้องลงลายมือชื่อตามที่ได้ให้ตัวอย่างไว้กับสหกรณ์ ต่อจากนั้นเจ้าหน้าที่ จะทำการบันทึกรายการลงในสมุดคู่ฝากและจ่ายเงินที่ถอนให้

10.3 การถอนเงินทางโทรศัพท์ ผู้มีอำนาจถอนเงินต้องโทรศัพท์แจ้งถอนเงินฝากกับ เจ้าหน้าที่สหกรณ์ผ่านใบรับเรื่องฝาก-ถอนเงินทางโทรศัพท์ ตามแบบที่สหกรณ์กำหนด โดยการแจ้งเลขที่ บัญชีเงินฝากที่ต้องการถอน ยอดเงินที่ต้องการถอนซึ่งต้องไม่เกิน 50,000 บาทต่อวัน พร้อมระบุเลขที่บัญชี เงินฝากธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) ซึ่งต้องเป็นชื่อบัญชีเดียวกันกับผู้มีอำนาจถอนเงิน

เมื่อสหกรณ์ตรวจสอบเป็นการถูกต้องแล้ว จะบันทึกรายการจำนวนเงินที่ถอนนั้น ในระบบเงินฝากของสหกรณ์ และสหกรณ์จะโอนเงินฝากเข้าบัญชีธนาคารของผู้มีอำนาจถอนเงินเท่านั้น

10.4 การถอนเงินทาง Line Chat ผู้มีอำนาจถอนเงินต้องแจ้งถอนเงินฝากผ่านทาง Line Chat ที่สหกรณ์กำหนด โดยการแจ้งชื่อ นามสกุล เลขที่สมาชิก เลขที่บัญชีเงินฝากที่ต้องการถอน ยอดเงิน ที่ต้องการถอน ซึ่งต้องไม่เกิน 50,000 บาทต่อวัน พร้อมสำเนาหน้าสมุดบัญชีเงินฝากที่มีกับสหกรณ์ และ หน้าสมุดบัญชีเงินฝากธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) ซึ่งต้องเป็นชื่อบัญชีเดียวกันกับผู้มีอำนาจถอนเงิน

เมื่อสหกรณ์ตรวจสอบเป็นการถูกต้องแล้ว จะบันทึกรายการจำนวนเงินที่ถอนนั้น ในระบบเงินฝากของสหกรณ์ และสหกรณ์จะโอนเงินฝากเข้าบัญชีธนาคารของผู้มีอำนาจถอนเงินเท่านั้น

10.5 การถอนเงินผ่านเครื่องถอนเงินอัตโนมัติ (ATM) ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) สมาชิกต้องมีบัญชีเงินฝากออมทรัพย์ ATM กับสหกรณ์และสมาชิกจะต้องมีบัญชีเงินฝากออมทรัพย์กับ ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) พร้อมบัตร ATM เพื่อนำมาเชื่อมต่อกับบัญชีเงินฝากออมทรัพย์ ATM ในการ ทำธุรกรรมกับสหกรณ์

ในการทำธุรกรรมถอนเงินผ่านเครื่องถอนเงินอัตโนมัติ (ATM) ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) สมาชิกผู้ทำการถอนเงินฝากจะต้องทำการผ่านบัตร (ATM) ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) ด้วยตนเองได้ทุกวันตลอด 24 ชั่วโมง สหกรณ์กำหนดวงเงินการถอนสูงสุดไม่เกินวันละ 200,000 บาท สำหรับค่าธรรมเนียมในการทำรายการให้เป็นไปตามที่ธนาคารกำหนด

10.6 การถอนเงินผ่านแอปพลิเคชันของสหกรณ์ สมาชิกจะต้องติดตั้งแอปพลิเคชันของ สหกรณ์ “SPKTCOOP” ลงในโทรศัพท์มือถือ (Smartphone) ของสมาชิก และ เลือกธุรกรรมถอนเงินฝากด้วย ตนเองได้ทุกวันตลอด 24 ชั่วโมง สหกรณ์กำหนดวงเงินการถอนสูงสุดไม่เกินวันละ 200,000 บาท เมื่อทำ รายการถอนเงินเสร็จสิ้น เงินฝากของสมาชิกจะถูกโอนไปยังบัญชีเงินฝากธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) ตามบัญชีที่สมาชิกได้แจ้งไว้กับทางสหกรณ์

ข้อ 11 สหกรณ์จะให้ดอกเบี้ยเงินฝากทุกประเภทตามข้อ 4 ในอัตราไม่เกินประกาศนายทะเบียน สหกรณ์กำหนด โดยจะได้ประกาศอัตราดอกเบี้ยแต่ละประเภทให้ทราบเป็นคราวๆ ไป

ข้อ 12 กรณีที่ผู้ฝากถึงแก่กรรม หรือสาบสูญตามคำสั่งศาล สหกรณ์จะจ่ายเงินฝากและดอกเบี้ย ที่ผู้ฝากพึงได้รับ (ถ้ามี) โดยคิดคำนวณดอกเบี้ยถึงวันปิดบัญชี ให้แก่ผู้รับประโยชน์ที่ผู้ฝากได้แต่งตั้งไว้ หาก มิได้แต่งตั้งผู้รับประโยชน์ จะจ่ายให้แก่บุคคลที่ได้นำหลักฐานมาแสดงให้เป็นที่พอใจแก่สหกรณ์ว่าเป็น ทายาทมีสิทธิได้รับเงินจำนวนดังกล่าวทันที ที่ผู้มีสิทธิข้างต้นเรียกให้สหกรณ์จ่าย หรือจะเรียกให้สหกรณ์จ่าย คืนเมื่อครบกำหนดระยะเวลาการฝากก็ได้ สุดแต่จะเลือก

เมื่อครบกำหนดระยะเวลาการฝากแล้ว สหกรณ์จะแยกเงินฝากและดอกเบี้ยออกจากบัญชี เงินฝากเพื่อรอจ่ายให้แก่ผู้รับประโยชน์ หรือทายาทตามวรรคแรก

กรณีที่ผู้ฝากได้ใช้เงินฝากค้ำประกันเงินกู้ไว้ ผู้รับประโยชน์หรือทายาทตามวรรคหนึ่ง ต้อง ดำเนินการในเรื่องดังกล่าว เพื่อให้เงินฝากพ้นภาระผูกพันเสียก่อน สหกรณ์จึงจะจ่ายเงินให้แก่ผู้รับประโยชน์ หรือทายาทดังกล่าว

ข้อ 13 ในกรณีที่คณะกรรมการดำเนินการของสหกรณ์เห็นว่าผู้ฝากฝ่าฝืนระเบียบนี้ หรือ ก่อให้เกิดความยุ่งยากแก่สหกรณ์ หรือเห็นว่ามีเหตุอันสมควรที่จะปิดบัญชีเงินฝากของผู้ฝาก สหกรณ์ จะไม่รับเงินเข้าบัญชีเงินฝากของผู้ฝากอีก และให้ผู้ฝากถอนเงินคงเหลือทั้งหมดเพื่อปิดบัญชีเงินฝากของตน ทั้งนี้ สหกรณ์จะแจ้งเป็นหนังสือไปยังผู้ฝาก โดยสหกรณ์จะคำนวณดอกเบี้ยให้ถึงวันที่แจ้ง และสหกรณ์จะ ไม่ให้ดอกเบี้ยอีกไม่ว่าผู้ฝากจะถอนเงินเมื่อใด

เมื่อสหกรณ์ได้จ่ายเงินคืนผู้ฝากแล้ว จะยกเลิกสมุดคู่ฝากสำหรับบัญชีนั้น

หมวด 2

เงินฝากออมทรัพย์

ข้อ 14 เงินฝากออมทรัพย์ มี 3 ประเภท คือ

14.1 เงินฝากออมทรัพย์ ATM

14.2 เงินฝากออมทรัพย์เพื่อเป็นหลักทรัพย์ค้ำประกันเงินกู้

14.3 เงินฝากออมทรัพย์เฉพาะกิจ

หากสหกรณ์มีการกำหนดประเภทเงินฝากออมทรัพย์เพิ่มขึ้น ให้เป็นดุลยพินิจของ คณะกรรมการดำเนินการ ในการกำหนดเงื่อนไข การฝาก การถอน ระยะเวลา อัตราดอกเบี้ย และจัดทำ ประกาศให้ทราบเป็นคราวๆ ไป

ข้อ 15 เงินฝากออมทรัพย์ ATM ตามข้อ 14.1 เป็นบัญชีเงินฝากที่เปิดให้เฉพาะสมาชิกสามัญ เท่านั้น เพื่อเป็นประโยชน์ในการรับเงินสวัสดิการ เงินปันผล เงินเฉลี่ยคืน เงินของขวัญปีใหม่ รวมถึงเงิน ประเภทอื่นๆ ที่สหกรณ์จ่ายให้แก่สมาชิก โดยจำนวนเงินฝากครั้งแรกไม่มีขั้นต่ำ และสมาชิกจะส่งเงินฝาก เพิ่มขึ้นจำนวนเท่าใด เมื่อใดก็ได้ และสมาชิกคนหนึ่งให้มีบัญชีเงินฝากออมทรัพย์ ATM ได้เพียงบัญชีเดียว

สมาชิกจะต้องมีบัญชีเงินฝากออมทรัพย์กับธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) พร้อมบัตร ATM เพื่อนำมาเชื่อมต่อกับบัญชีเงินฝากออมทรัพย์ ATM ในการทำธุรกรรมกับสหกรณ์

ผู้ฝากเงินประเภทนี้ จะส่งเงินฝากเพิ่มขึ้น ผ่านทางสหกรณ์ในวันและเวลาทำการ หรือยินยอมให้หักเงินเดือน ณ ที่จ่ายต้นสังกัด หรือผ่านทางเครื่องฝากเงินอัตโนมัติ (ATM) ของธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) ได้ตลอด 24 ชั่วโมง จำนวนเท่าใดก็ได้

สมาชิกผู้ฝาก สามารถนำสมุดเงินฝากออมทรัพย์ ATM มาปรับบันทึกรายการที่สำนักงานสหกรณ์ หรือศูนย์บริการสมาชิกได้ทุกวันทำการ

สหกรณ์จะคิดดอกเบี้ยเงินฝากออมทรัพย์ ATM ให้ผู้ฝากตามยอดเงินฝากคงเหลือเป็นรายวัน โดยจะคำนวณดอกเบี้ยทบเป็นเงินต้นเข้าบัญชีของผู้ฝากปีละ 2 ครั้ง ทุกวันที่ 31 พฤษภาคม และ 30 พฤศจิกายนของทุกปี ให้ผู้ฝากยื่นสมุดคู่ฝากต่อสหกรณ์เพื่อจะได้บันทึกการดอกเบี้ยให้

สหกรณ์จะปิดบัญชีเงินฝากออมทรัพย์ เมื่อสมาชิกขาดจากสมาชิกภาพตามข้อบังคับสหกรณ์ ข้อ 41 และ ผู้ฝากจะถอนเงินฝากคงเหลือทั้งหมด เพื่อปิดบัญชีเงินฝากออมทรัพย์ ATM ของตนได้เมื่อพ้นสภาพการเป็นสมาชิกกับสหกรณ์แล้ว ทั้งนี้สหกรณ์จะคิดดอกเบี้ยให้จนถึงวันปิดบัญชี

ข้อ 16 เงินฝากออมทรัพย์เพื่อเป็นหลักทรัพย์ค้ำประกันเงินกู้ ตามข้อ 14.2 เป็นบัญชีเงินฝากที่เปิดภายใต้เงื่อนไขระเบียบว่าด้วยการให้เงินกู้แก่สมาชิกของสหกรณ์ ซึ่งมี 4 ประเภท ดังนี้

*16.1 เงินฝากออมทรัพย์เล่มสีน้ำเงิน เป็นบัญชีที่เปิดให้โดยความสมัครใจสำหรับสมาชิกที่กู้เงินสามัญ และมีฐานหุ้นไม่ครบ 10 % ของวงเงินกู้ สมาชิกต้องนำเงินฝากเข้าบัญชีออมทรัพย์เล่มสีน้ำเงินให้เท่ากับร้อยละ 10 ของวงเงินกู้สามัญ

สหกรณ์จะคิดดอกเบี้ยเงินฝากออมทรัพย์เล่มสีน้ำเงิน ตามอัตราดอกเบี้ยเงินฝากออมทรัพย์ ATM ให้ผู้ฝากตามยอดเงินฝากคงเหลือเป็นรายวัน โดยจะคำนวณดอกเบี้ยเข้าบัญชีของผู้ฝากปีละ 2 ครั้ง ทุกวันที่ 31 พฤษภาคม และ 30 พฤศจิกายนของทุกปี และจะโอนดอกเบี้ยเข้าบัญชีเงินฝากออมทรัพย์ ATM ทันทีในวันที่จ่ายดอกเบี้ย ทั้งนี้ผู้ฝากสามารถยื่นสมุดคู่ฝากต่อสหกรณ์เพื่อจะได้บันทึกการดอกเบี้ยให้

ผู้ฝากสามารถถอนเงินในบัญชีเงินฝากออมทรัพย์ (เล่มสีน้ำเงิน) ได้โดยมีเงื่อนไขดังนี้

(1) ถอนได้เมื่อครบ 1 ปี นับจากวันเริ่มสัญญา โดยผู้กู้จะต้องมีเงินค่าหุ้นครบ 10 % หรือเงินค่าหุ้นรวมกับเงินฝากออมทรัพย์เล่มสีน้ำเงินครบ 10 % ของหนี้เงินกู้คงเหลือ

(2) ชำระหนี้คืนสหกรณ์ครบถ้วนแล้ว

(3) หากสมาชิกประสงค์จะถอนเงินตาม (1) หรือ (2) ต้องไม่มียอดเงินงวดค้างชำระรายเดือน

ชำระรายเดือน

เว้นแต่ในกรณีที่สมาชิกมียอดค้างชำระ และมีเงินค่าหุ้น หรือเงินค่าหุ้นรวมกับเงินฝากออมทรัพย์ (เล่มสีน้ำเงิน) ครบ 10% แล้ว ให้อยู่ในดุลพินิจของคณะกรรมการดำเนินการ อาจให้เบิกถอนเงินฝากออมทรัพย์ (เล่มสีน้ำเงิน) มาชำระหนี้ค้างชำระก็ได้ โดยมีต้องรอรอบกำหนดระยะเวลา 1 ปี

*ข้อ 16.1 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2567 นทส.เห็นชอบ 12 มีนาคม 2568 (ตัดข้อความ “เพื่อเป็นหลักทรัพย์ค้ำประกันเงินกู้”)

16.2 เงินฝากออมทรัพย์เพื่อเป็นหลักประกันเงินกู้ฉุกเฉิน เป็นบัญชีเงินฝากที่สมาชิกผู้กู้ต้องเปิดไว้กับสหกรณ์ เพื่อเป็นหลักประกันเงินกู้เพื่อเหตุฉุกเฉิน โดยต้องส่งเงินฝากเข้าบัญชีในอัตราร้อยละ 0.50 ของยอดเงินกู้เพื่อเหตุฉุกเฉินที่อนุมัติ หากเป็นการกู้ครั้งใหม่ (รีไฟแนนซ์) จะต้องส่งเงินฝากเข้าบัญชีในอัตราร้อยละ 0.50 ของยอดเงินกู้เพื่อเหตุฉุกเฉินที่ได้รับ และทุกๆ วันสิ้นปีทางบัญชี (30 พฤศจิกายน) จะต้องส่งเงินฝากเข้าบัญชีในอัตราร้อยละ 0.50 ของยอดหนี้เงินกู้เพื่อเหตุฉุกเฉินคงเหลือ เว้นแต่กรณีผู้กู้หลักประกันบกพร่องจะต้องส่งเงินฝากเข้าบัญชีในอัตราร้อยละ 1 ของยอดหนี้เงินกู้เพื่อเหตุฉุกเฉินคงเหลือ

สมาชิกจะปิดบัญชีเงินฝากนี้ได้เมื่อชำระหนี้เงินกู้เพื่อเหตุฉุกเฉินเสร็จสิ้นครบตามสัญญากู้เงินแล้ว หรือมีหลักประกันครบถ้วนตามระเบียบการให้เงินกู้ของสหกรณ์ หรืออยู่ในดุลพินิจของคณะกรรมการดำเนินการในการเบิกถอนบางส่วนเพื่อชำระหนี้ค้างชำระกับสหกรณ์

สหกรณ์จะคิดดอกเบี้ยเงินฝากออมทรัพย์เพื่อเป็นหลักประกันเงินกู้ฉุกเฉิน ให้ผู้ฝากตามยอดเงินฝากคงเหลือเป็นรายวัน โดยจะคำนวณดอกเบี้ยทบเป็นเงินต้นเข้าบัญชีของผู้ฝากปีละ 2 ครั้ง ทุกวันที่ 31 พฤษภาคม และ 30 พฤศจิกายนของทุกปี ให้ผู้ฝากยื่นสมุดคู่ฝากต่อสหกรณ์เพื่อจะได้บันทึกรายการดอกเบี้ยให้

16.3 เงินฝากออมทรัพย์เพื่อเป็นหลักประกันเงินกู้สามัญ เป็นบัญชีเงินฝากที่สมาชิกผู้กู้ต้องเปิดไว้กับสหกรณ์ เพื่อเป็นหลักประกันเงินกู้สามัญ โดยต้องส่งเงินฝากเข้าบัญชีในอัตราร้อยละ 0.50 ของยอดเงินกู้สามัญที่อนุมัติ หากเป็นการกู้ครั้งใหม่ (รีไฟแนนซ์) จะต้องส่งเงินฝากเข้าบัญชีในอัตราร้อยละ 0.50 ของยอดเงินกู้สามัญที่ได้รับ และทุกๆ วันสิ้นปีทางบัญชี (30 พฤศจิกายน) จะต้องส่งเงินฝากเข้าบัญชีในอัตราร้อยละ 0.50 ของยอดหนี้เงินกู้สามัญคงเหลือ เว้นแต่กรณีผู้กู้หลักประกันบกพร่องจะต้องส่งเงินฝากเข้าบัญชีในอัตราร้อยละ 1 ของยอดหนี้เงินกู้สามัญคงเหลือ

สมาชิกจะปิดบัญชีเงินฝากนี้ได้เมื่อชำระหนี้เงินกู้สามัญเสร็จสิ้นครบตามสัญญากู้เงินแล้วหรือมีเงินได้รายเดือนคงเหลือตามหลักเกณฑ์ที่สหกรณ์กำหนด และมีหลักประกันครบถ้วนตามหลักเกณฑ์การกู้เงินสามัญที่มีต้องเปิดบัญชีเงินฝากออมทรัพย์เพื่อเป็นหลักประกันเงินกู้สามัญหรืออยู่ในดุลพินิจของคณะกรรมการดำเนินการในการเบิกถอนบางส่วนเพื่อชำระหนี้ค้างชำระกับสหกรณ์

สหกรณ์จะคิดดอกเบี้ยเงินฝากออมทรัพย์เพื่อเป็นหลักประกันเงินกู้สามัญ ให้ผู้ฝากตามยอดเงินฝากคงเหลือเป็นรายวัน โดยจะคำนวณดอกเบี้ยทบเป็นเงินต้นเข้าบัญชีของผู้ฝากปีละ 2 ครั้ง ทุกวันที่ 31 พฤษภาคม และ 30 พฤศจิกายนของทุกปี ให้ผู้ฝากยื่นสมุดคู่ฝากต่อสหกรณ์เพื่อจะได้บันทึกรายการดอกเบี้ยให้

16.4 เงินฝากออมทรัพย์เพื่อเป็นหลักประกันเงินกู้รวมหนี้ เป็นบัญชีเงินฝากที่สมาชิกผู้กู้ต้องเปิดไว้กับสหกรณ์ เพื่อเป็นหลักประกันเงินกู้รวมหนี้ โดยต้องส่งเงินฝากเข้าบัญชีในอัตราร้อยละ 0.50 ของยอดเงินกู้รวมหนี้ที่อนุมัติ หากเป็นการกู้ครั้งใหม่ (รีไฟแนนซ์) จะต้องส่งเงินฝากเข้าบัญชีในอัตราร้อยละ 0.50 ของยอดเงินกู้รวมหนี้ที่ได้รับ และทุกๆ วันสิ้นปีทางบัญชี (30 พฤศจิกายน) จะต้องส่งเงินฝากเข้าบัญชี

ในอัตราร้อยละ 0.50 ของยอดหนี้เงินกู้รวมหนี้คงเหลือ เว้นแต่กรณีผู้กู้หลักประกันบกพร่องจะต้องส่งเงินฝากเข้าบัญชีในอัตราร้อยละ 1 ของยอดหนี้เงินกู้รวมหนี้คงเหลือ

สมาชิกจะปิดบัญชีเงินฝากนี้ได้เมื่อชำระหนี้เงินกู้รวมหนี้เสร็จสิ้นครบตามสัญญา กู้เงินแล้วหรืออยู่ในดุลพินิจของคณะกรรมการดำเนินการในการเบิกถอนบางส่วนเพื่อชำระหนี้ค้างชำระกับ สหกรณ์

สหกรณ์จะคิดดอกเบี้ยเงินฝากออมทรัพย์เพื่อเป็นหลักประกันเงินกู้รวมหนี้ ให้ผู้ฝากตามยอดเงินฝากคงเหลือเป็นรายวัน โดยจะคำนวณดอกเบี้ยทบเป็นเงินต้นเข้าบัญชีของผู้ฝากปีละ 2 ครั้ง ทุกวันที่ 31 พฤษภาคม และ 30 พฤศจิกายนของทุกปี ให้ผู้ฝากยื่นสมุดคู่ฝากต่อสหกรณ์เพื่อจะได้ บันทึกการฝากดอกเบี้ยให้

ข้อ 17 เงินฝากออมทรัพย์เฉพาะกิจตามข้อ 14.3 เป็นบัญชีเงินฝากที่เปิดให้สำหรับสมาชิกที่มีบัญชีเงินฝากประเภทต่างๆ ของสหกรณ์ และต้องการนำเงินฝากเข้าบัญชีเงินฝากออมทรัพย์โครงการใหม่ที่ สหกรณ์จัดให้มีขึ้น แต่ยังไม่สามารถฝากได้ทันที โดยจะต้องมีการถอนเงินจากบัญชีเดิมก่อน เพื่อรอ ระยะเวลาที่จะนำฝากเข้าบัญชีโครงการใหม่ตามเงื่อนไขที่กำหนดในแต่ละโครงการ

หมวด 3

เงินฝากออมทรัพย์พิเศษ

ข้อ 18 เงินฝากออมทรัพย์พิเศษ เป็นบัญชีเงินฝากที่เปิดรับฝากสำหรับสมาชิกสามัญ และสมาชิก สมทบ ผู้ฝากคนหนึ่งสามารถเปิดบัญชีเงินฝากออมทรัพย์พิเศษได้ โดยการเปิดบัญชีครั้งแรกต้องไม่ต่ำกว่า 1,000 บาทต่อบัญชี โดยจำนวนเงินฝากในบัญชานั้นจะต้องมียอดคงเหลือไม่ต่ำกว่า 1,000 บาท และผู้ฝาก จะส่งเงินฝากเพิ่มขึ้นเมื่อใดก็ได้ ในแต่ละครั้ง จำนวนเงินต้องไม่ต่ำกว่า 1,000 บาท

ข้อ 19 สหกรณ์จะคิดดอกเบี้ยเงินฝากออมทรัพย์พิเศษ ให้ผู้ฝากตามยอดเงินฝากคงเหลือเป็น รายวัน โดยจะคำนวณดอกเบี้ยทบเป็นเงินต้นเข้าบัญชีของผู้ฝากปีละ 2 ครั้ง ทุกวันที่ 31 พฤษภาคม และ 30 พฤศจิกายนของทุกปี ให้ผู้ฝากยื่นสมุดคู่ฝากต่อสหกรณ์เพื่อจะได้บันทึกการฝากดอกเบี้ยให้

หากจำนวนเงินฝากออมทรัพย์พิเศษคงเหลือต่ำกว่า 1,000 บาท สหกรณ์จะไม่คิดดอกเบี้ยให้

ข้อ 20 การถอนเงินฝากออมทรัพย์พิเศษ ให้ถอนได้เมื่อทวงถาม โดยถอนเดือนละ 1 ครั้ง หาก เดือนใดมีการถอนมากกว่า 1 ครั้ง สหกรณ์จะคิดค่าธรรมเนียมการถอนครั้งที่ 2 และครั้งต่อไป (หรือกรณี ปิดบัญชี) ในอัตราร้อยละ 2 ของจำนวนเงินที่ถอน แต่ต้องไม่ต่ำกว่าครั้งละ 500 บาท

การถอนเงินฝากตั้งแต่ 1,000,000 บาทขึ้นไป ผู้ฝากต้องแจ้งให้สหกรณ์ทราบก่อนวันถอน เงินฝาก 3 วันทำการ

ข้อ 21 เงื่อนไขการปิดบัญชีเงินฝากออมทรัพย์พิเศษ

- 1) ขาดจากสมาชิกภาพตามข้อบังคับสหกรณ์ ข้อ 41
- 2) กรณีผู้ฝากถอนเงินฝากคงเหลือทั้งหมดเพื่อปิดบัญชีเงินฝากออมทรัพย์พิเศษของตน การถอนเงินในกรณีตาม ข้อ 21 2) ข้างต้น ให้ปฏิบัติตามที่กำหนดไว้ในข้อ 10.1 และให้ผู้มีอำนาจถอนเงินเขียนข้อความไว้ท้ายรายงานจำนวนเงินในใบถอนเงินฝากด้วยว่า “เพื่อปิดบัญชี”

หมวด 4

เงินฝากประจำ

ข้อ 22 เงินฝากประจำ เป็นบัญชีเงินฝากที่เปิดรับฝากสำหรับสมาชิกสามัญ และสมาชิกสมทบ ผู้ฝากคนหนึ่งสามารถเปิดบัญชีเงินฝากประจำได้ โดยการเปิดบัญชีครั้งแรกต้องไม่ต่ำกว่า 10,000 บาทต่อบัญชี และระยะเวลาการฝากต้องไม่น้อยกว่า 12 เดือน

หากสหกรณ์ต้องการระดมทุน อาจมีการจัดทำโครงการเงินฝากประจำ โดยเงื่อนไขการฝาก จำนวนเงินฝากครั้งแรก และยอดคงเหลือให้อยู่ในดุลยพินิจของคณะกรรมการดำเนินการ

ข้อ 23 ดอกเบี้ยเงินฝากประจำนี้ สหกรณ์จะคำนวณและจ่ายดอกเบี้ยให้เมื่อถึงกำหนดระยะเวลาการฝาก สำหรับเงินฝากที่ถอนก่อนกำหนดโดยได้รับอนุญาตจากสหกรณ์ตามข้อ 24 สหกรณ์จะจ่ายดอกเบี้ยให้ตามจำนวนเดือนเต็ม

กรณีถอนเงินฝากประจำในระยะเวลาไม่ถึงสามเดือน สหกรณ์จะไม่จ่ายดอกเบี้ยให้เมื่อครบกำหนดระยะเวลาฝาก ถ้าผู้ฝากไม่ได้มาติดต่อกับสหกรณ์ตามเงื่อนไขที่สหกรณ์กำหนด ให้ถือว่าผู้ฝากตกลงฝากเงินต้นนั้นต่อไปเท่าระยะเวลาเดิม (โดยเริ่มนับจากวันที่ครบกำหนด)

ดอกเบี้ยเงินฝากประจำที่สหกรณ์จ่ายให้แก่ผู้ฝาก สหกรณ์จะหักภาษีเงินได้ ณ ที่จ่ายตามอัตรา และหลักเกณฑ์ที่กำหนดไว้ในประมวลรัษฎากร

ข้อ 24 การถอนเงินจากบัญชีเงินฝากประจำนั้น ผู้ฝากย่อมไม่มีสิทธิถอนเงินก่อนครบกำหนด แต่เมื่อผู้ฝากยื่นคำขอเป็นหนังสือโดยชี้แจงความจำเป็น สหกรณ์จะยอมให้ถอนเงินฝากก่อนครบกำหนดก็ได้

ข้อ 25 เงื่อนไขการปิดบัญชีเงินฝากประจำ

- 1) ขาดจากสมาชิกภาพตามข้อบังคับสหกรณ์ ข้อ 41
- 2) กรณีผู้ฝากถอนเงินฝากคงเหลือทั้งหมดเพื่อปิดบัญชีเงินฝากประจำของตน การถอนเงินในกรณีตาม ข้อ 25 2) ให้ปฏิบัติตามที่กำหนดไว้ในข้อ 10.1 และให้ผู้มีอำนาจถอนเงินเขียนข้อความไว้ท้ายรายงานจำนวนเงินในใบถอนเงินฝากด้วยว่า “เพื่อปิดบัญชี”

หมวด 5

เงินฝากออมทรัพย์โครงการ

ข้อ 26 เงินฝากออมทรัพย์โครงการ เป็นบัญชีเงินฝากเฉพาะกิจ ที่สหกรณ์เปิดรับฝากจากสมาชิกสามัญและสมาชิกสมทบ ซึ่งในการเปิดให้สมาชิกฝากเป็นดุลยพินิจของคณะกรรมการดำเนินการ โดยกำหนดเงื่อนไข การฝาก การถอน ระยะเวลา และอัตราดอกเบี้ยเป็นพิเศษ และจัดทำประกาศให้ทราบเป็นคราวๆ ไป

ให้ประธานกรรมการเป็นผู้รักษาการตามระเบียบนี้

ประกาศ ณ วันที่ 6 ธันวาคม พ.ศ. 2566

(ลงชื่อ) วรพจน์ สิงหาราช
(นายวรพจน์ สิงหาราช)

ประธานกรรมการ
สหกรณ์ออมทรัพย์ครูสมุทรปราการ จำกัด